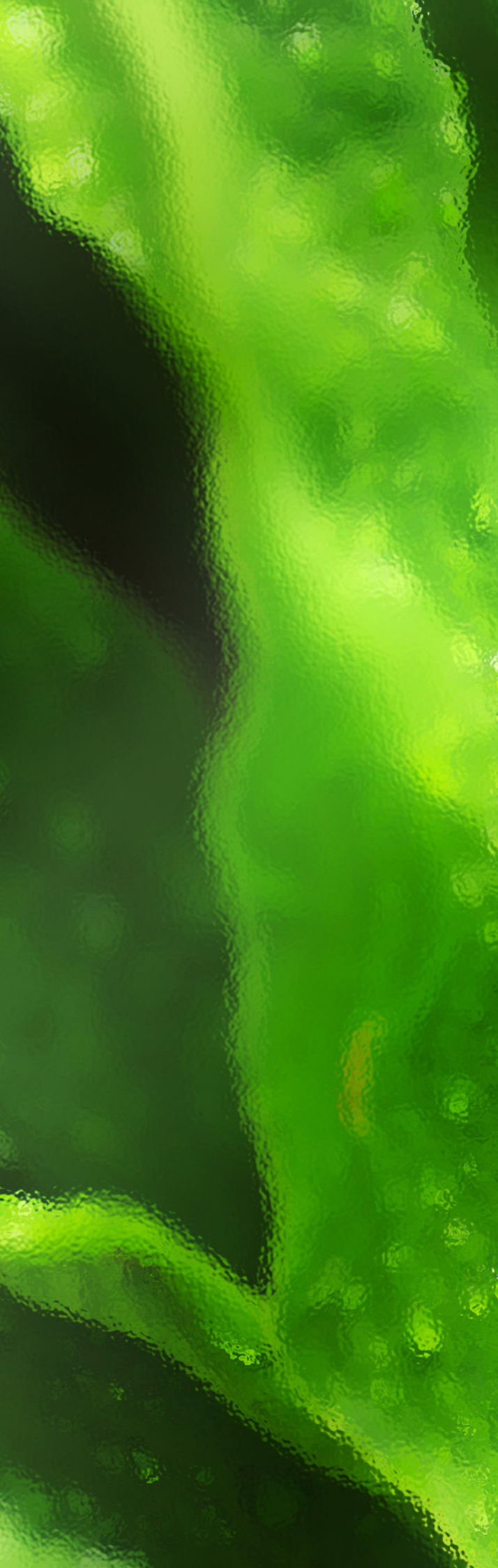




BILANCIO DI SOSTENIBILITÀ 2025

LASI
SICUREZZA PER L'AMBIENTE



LETTERA AGLI STAKEHOLDER	5	5 METRICHE AMBIENTALI	74
1 DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ E INFORMAZIONI GENERALI	6	5.1 Energia ed emissioni di GHG	76
1.1 Principi di redazione	10	Gli obiettivi di miglioramento e gestione ambientale	77
1.2 Profilo dell'azienda	11	Consumi energetici ed efficienza energetica	78
1.3 Geolocalizzazione dei siti di proprietà, in leasing o gestiti	12	Energia elettrica	78
1.4 Certificazioni e autorizzazioni	13	Metano per riscaldamento	78
2 ANALISI DI DOPPIA MATERIALITÀ	14	Carburanti	79
3 STRATEGIA: MODELLO DI BUSINESS E SOSTENIBILITÀ	20	Consumi energetici totali	80
3.1 Storia ed evoluzione	22	Emissioni di GHG	80
3.2 Visione, missione e valori	24	Intensità emissioni GHG	81
Visione	26	5.2 Obiettivi di riduzione dei GHG e transizione climatica	82
Missione	26	5.3 Rischi climatici	84
Valori	26	Azioni di risposta ai rischi climatici e ambientali	87
3.3 Modello di business	28	Transizione energetica	87
Crescita sostenibile	29	Efficienza logistica	87
Centralità delle persone	29	Digitalizzazione dei processi	87
Valore per la clientela	29	Gestione circolare in sede	87
3.4 I settori di attività	30	5.4 Inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo	88
Rifiuti	32	5.5 Biodiversità	90
Laboratorio	32	Siti in aree sensibili alla biodiversità	91
Consulenza	33	5.6 Acqua	92
3.5 Governance e struttura organizzativa	34	5.7 Produzione e gestione dei rifiuti	96
Diversità nel corpo di governance	36	Rifiuti prodotti internamente da LASI	98
La gestione responsabile d'impresa	36	Volumi di rifiuti gestiti nell'ambito dei servizi erogati	99
La struttura organizzativa	37	6 METRICHE SOCIALI	100
La gestione dei rischi	40	6.1 Caratteristiche generali della forza lavoro	102
Governance per la sostenibilità	43	Composizione dell'organico	104
3.6 Approccio alla sostenibilità e catena del valore	44	Dipendenti appartenenti alle categorie speciali	107
Relazioni con gli stakeholder	46	6.2 Salute e sicurezza	108
Qualità del servizio e relazione con i clienti	46	Infortuni sul lavoro	110
4 PRATICHE, POLITICHE E INIZIATIVE PER LA TRANSIZIONE VERSO UN'ECONOMIA SOSTENIBILE	48	6.3 Retribuzione, contrattazione collettiva e formazione	112
4.1 Piano di sostenibilità	52	Formazione e sviluppo professionale	113
4.2 Politica aziendale integrata su salute, sicurezza, ambiente e qualità	56	Pari opportunità e contrattualistica	115
Ambiente	58	Retribuzione minima	115
Salute e sicurezza sul lavoro	59	Divario percentuale retributivo di genere	116
Coinvolgimento e formazione	60	6.4 Politiche e processi sui diritti umani	118
Supervisione e responsabilità	61	Codice etico	119
4.3 Sostenibilità ambientale	62	Sicurezza dei dati e privacy	121
Isole ecologiche	65	Gravi incidenti legati ai diritti umani	121
4.4 Innovazione, ricerca e sviluppo	66	7 METRICHE DI GOVERNANCE	123
4.5 Sostenibilità sociale	68	7.1 Ricavi da settori specifici ed esclusione dai benchmark UE	124
Le iniziative per lo sviluppo del territorio	69	7.2 Condanne e multe per corruzione e concussione	126
Progetto WHP	71	8 INDICE DEI CONTENUTI VSME	128
Promozione del benessere aziendale	73		



LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Cari lettori,

siamo lieti di presentarvi il Bilancio di Sostenibilità 2025 di LASI: un documento che racconta il nostro modo di fare impresa, i risultati raggiunti e gli impegni che vogliamo continuare a portare avanti con responsabilità, trasparenza e concretezza.

Per LASI, sostenibilità significa lavorare con attenzione verso l'ambiente, cura per le persone, qualità nei servizi e rispetto delle regole. Significa anche ascoltare clienti, collaboratori, fornitori, istituzioni e comunità locali, perché il valore generato possa essere condiviso e riconoscibile.

Nel corso dell'anno abbiamo consolidato il nostro percorso di crescita e rafforzato il ruolo di LASI come partner tecnico nei settori ambiente, laboratorio, consulenza, formazione e gestione dei rifiuti. La qualità del servizio si è confermata un elemento distintivo: le indagini di soddisfazione dei clienti hanno registrato un punteggio medio molto elevato, a conferma della fiducia costruita nel tempo.

Abbiamo rinnovato le principali certificazioni aziendali e, nel laboratorio, ottenuto l'estensione dell'idoneità del Ministero della Salute anche alle attività di campionamento dell'amianto. Sul piano ambientale, abbiamo completato l'implementazione della raccolta differenziata nei locali aziendali e proseguito le attività di monitoraggio ambientale.

Le persone restano al centro del nostro impegno. Nel 2025 abbiamo erogato complessivamente 947,5 ore di formazione, con l'obiettivo di rafforzare competen-

ze, consapevolezza e cultura della sicurezza e si è registrato un solo infortunio sul lavoro, senza giorni di assenza dal lavoro. Abbiamo inoltre dato continuità al progetto WHP (Workplace Health Promotion), volto alla promozione della salute nei luoghi di lavoro attraverso corretti stili di vita sul lavoro.

Tutti gli obiettivi previsti dal **Piano di Sostenibilità 2025** sono stati avviati e completati. Questo risultato ci incoraggia a proseguire nel percorso intrapreso, consapevoli che la sostenibilità è un processo continuo, fatto di scelte, miglioramenti e responsabilità condivise.

Grazie per la fiducia, il dialogo e la collaborazione che ogni giorno ci dimostrate. Con il vostro contributo continueremo a costruire un'impresa capace di crescere, innovare e generare valore in modo responsabile.

Maria Cristina Squarcialupi
Presidente

**DICHIARAZIONE
DI CONFORMITÀ
E INFORMAZIONI
GENERALI**



"UNA RAPPRESENTAZIONE TRASPARENTE, EQUILIBRATA E COMPRESIBILE DEGLI IMPATTI, DELLE POLITICHE E DELLE PERFORMANCE DELL'AZIENDA"

Il presente Bilancio di Sostenibilità è stato redatto in conformità allo **Standard Volontario per la Rendicontazione di Sostenibilità delle PMI non quotate (VSME)**, pubblicato da **EFRAG**.

Il documento ha l'obiettivo di fornire una **rappresentazione trasparente**, equilibrata e comprensibile degli impatti, delle politiche e delle performance dell'azienda in ambito ambientale, sociale e di governance (ESG).

In relazione alle modalità di applicazione del VSME Standard, è stata adottata l'**Opzione B**, che prevede l'integrazione del **Modulo Base** con il **Modulo Completo**. Tale scelta riflette la nostra volontà di fornire un livello informativo più approfondito rispetto ai requisiti minimi, pur mantenendo un approccio proporzionato alle dimensioni, alla complessità operativa e alle risorse disponibili.

Il presente Bilancio di Sostenibilità è redatto su base **individuale** e comprende esclusivamente le attività, le operazioni e le performance di **LASI s.r.l.** operante nella sede legale e operativa in via Largo Torricelli 7, 52041, Pieve al Toppo (AR), Italia.

Le informazioni contenute nel presente documento si riferiscono all'**esercizio di rendicontazione** coincidente con l'anno solare 2025. Ove necessario, sono

riportati dati comparativi o riferimenti qualitativi ad esercizi precedenti, al fine di migliorare la comprensione dell'evoluzione delle nostre performance.

I dati e le informazioni presentati nel presente documento sono stati elaborati utilizzando le migliori informazioni disponibili alla data di redazione, facendo ricorso, ove necessario, a **stime, assunzioni e valutazioni** coerenti con la natura delle attività svolte da LASI e con i requisiti del VSME Standard. Eventuali limitazioni nella disponibilità o accuratezza dei dati sono segnalate nelle sezioni di riferimento.

Le informazioni previste dallo Standard VSME sono state rendicontate secondo il **principio di applicabilità**. Ove un'informazione non sia riportata, essa è da intendersi non applicabile alla natura, alle attività o alla struttura organizzativa di LASI, salvo diversa indicazione nel testo.

In riferimento a quanto previsto dal paragrafo 19 dello Standard VSME relativo alla gestione delle informazioni classificate, sensibili o riservate, dichiariamo in totale trasparenza che all'interno del presente Bilancio di Sostenibilità **non è stata omessa alcuna informazione considerata "classificata" o "sensibile"**.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Abbiamo redatto il presente documento secondo principi di **chiarezza, neutralità, completezza e proporzionalità**, tenendo conto delle caratteristiche di una PMI non quotata.

Le informazioni qualitative e quantitative sono state raccolte con il **contributo dei diversi Dipartimenti aziendali** e sono presentate in modo coerente e comprensibile, con l'obiettivo di rappresentare in modo **trasparente** l'impegno, le iniziative e i risultati raggiunti in ambito ESG.

Il Bilancio viene diffuso attraverso il sito web istituzionale **https://www.LASI.it/** e condiviso con i nostri collaboratori.

Eventuali richieste di approfondimento o segnalazioni possono essere inviate all'indirizzo **info@lasi.it**.

PROFILO DELL'AZIENDA

Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Codice di classificazione ATECO	38.11.00 - Raccolta di rifiuti non pericolosi 38.12.00 - Raccolta di rifiuti pericolosi 46.18.91 - Attività di intermediari del commercio all'ingrosso di rifiuti 71.20.19 - Altri collaudi e analisi tecniche di prodotti 74.99.21 - Attività di consulenza in materia di sicurezza e salute dei posti di lavoro 74.99.29 - Altre attività di consulenza in materia di sicurezza 74.99.99 - Tutte le altre attività varie professionali, scientifiche e tecniche n.c.a. 77.39.99 - Noleggio e leasing operativo di altre macchine, attrezzature e beni materiali vari n.c.a. 82.99.99 - Tutti gli altri servizi vari di supporto alle imprese n.c.a. 85.59.20 - Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale
Totale dello stato patrimoniale attivo	10.031.161
Fatturato (Ricavi)	7.578.753
Numero di dipendenti	42
Paese delle operazioni primarie e risorse significative	Italia: Sede legale e operativa, Laboratori, Aree di stoccaggio

GEOLOCALIZZAZIONE DEI SITI DI PROPRIETÀ, IN LEASING O GESTITI

Sito	Indirizzo	CAP	Città	Paese	Coordinate (geolocalizzazione)
Sede legale e operativa	Largo Torricelli 7	52041	Pieve al Toppo (AR)	Italia	43°24'29"N 11°48'08"E

CERTIFICAZIONI E AUTORIZZAZIONI

Negli anni abbiamo ottenuto e rinnovato le seguenti certificazioni:

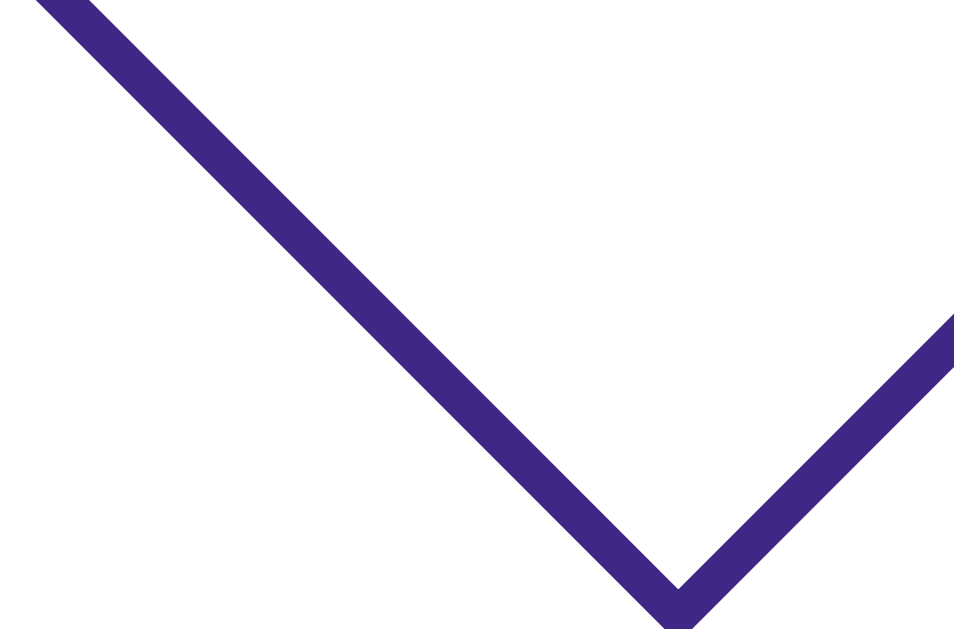
- **UNI EN ISO 9001:2015** (Qualità): Adottata per la prima volta nel 2001 e rinnovata nel 2025 da TÜV AUSTRIA, attesta il sistema di gestione per il miglioramento continuo delle performance aziendali.
- **UNI EN ISO 14001:2015** (Ambiente): Adottata per la prima volta nel 2017 e rinnovata nel 2025 tramite TÜV AUSTRIA, dimostra il controllo e il miglioramento sistematico degli impatti ambientali.
- **UNI EN ISO 45001:2023** (Salute e sicurezza sul lavoro): Adottata per la prima volta nel 2019 e rinnovata nel 2025 tramite TÜV AUSTRIA, mira a fornire un ambiente di lavoro sano e sicuro, riducendo i rischi e massimizzando il benessere dei lavoratori.
- **UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018** (Laboratori di prova e taratura, ACCREDIA): Certificazione di accreditamento per il laboratorio, fondamentale per la conformità legislativa e il posizionamento competitivo.
- Iscrizione nell'**elenco della Regione Toscana** dei laboratori che effettuano analisi per l'autocontrollo degli alimenti.
- Il Laboratorio ha ottenuto dal **Ministero della Salute l'idoneità per l'analisi dell'amianto**, ai sensi del D.M. 14.05.1996 e s.m.i. Nel corso del 2025, tale idoneità è stata estesa anche alle attività di campionamento, consentendo a LASI di essere inserita nella "**Lista dei laboratori qualificati**" del Ministero della Salute.
- Autorizzazione unica rilasciata ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., relativa alla gestione dei rifiuti e degli altri aspetti ambientali, comunque non soggetti ad autorizzazione (scarichi idrici ed emissioni in atmosfera), con Decreto n. 5673 del 22/03/2023, rettificato con Decreto n. 21616 del 11/10/2023 e, da ultimo, con ulteriore rettifica dell'allegato 2 (rifiuti in ingresso) con Decreto n. 24187 del 15/11/2023. Modificata con Decreto n.23337 del 24/09/2025 per inserimento di alcuni codici EER e un nuovo macchinario.



ANALISI DI DOPPIA MATERIALITÀ



"ABBIAMO
CONSIDERATO
GLI IMPATTI
CHE LE
NOSTRE
ATTIVITÀ
POSSONO
GENERARE SU
AMBIENTE,
PERSONE ED
ECONOMIA"



Sebbene lo Standard VSME non preveda l'obbligo di svolgere un'analisi di materialità, abbiamo scelto volontariamente di realizzarla adottando un approccio ispirato alla doppia materialità, al fine di individuare i **temi di sostenibilità più rilevanti** per LASI e per i nostri stakeholder. Abbiamo considerato sia gli impatti che le nostre attività possono generare su ambiente, persone ed economia, sia i rischi e le opportunità che possono influenzare l'azienda nel breve, medio e lungo periodo.

Per l'esercizio 2025 abbiamo scelto di confermare l'analisi condotta per il precedente Bilancio di Sostenibilità, ritenendola ancora attuale, in conformità con le **Linee Guida all'implementazione EFRAG (IG 1)**. La valutazione interna non ha, infatti, evidenziato cambiamenti significativi nella struttura organizzativa, nelle attività operative o nel contesto esterno tali da modificare in modo sostanziale gli impatti, i rischi e le opportunità già individuati.

Confermiamo quindi i **17 temi materiali** precedentemente identificati e validati, che continuano a rappresentare le priorità ESG più rilevanti per LASI e per i nostri stakeholder. Di seguito riportiamo l'elenco dei temi, suddivisi per macro-area di impatto.

GOVERNANCE

- Compliance normativa
- Sicurezza dei dati e privacy
- Gestione dei rischi

ECONOMIA

- Performance economiche e solidità finanziaria

RISORSE UMANE

- Salute e sicurezza sul lavoro
- Diversità e inclusione (pari opportunità)
- Formazione e crescita professionale dei dipendenti
- Welfare aziendale (well-being & work-life balance)

CATENA DI FORNITURA E CLIENTI

- Soddisfazione e gestione delle relazioni con i clienti
- Partnership e collaborazioni con le istituzioni

SERVIZI

- Innovazione nel servizio
- Ricerca e sviluppo
- Qualità del servizio

AMBIENTE

- Lotta al cambiamento climatico e gestione delle emissioni
- Efficienza energetica
- Gestione dei rifiuti e dei materiali pericolosi
- Utilizzo e gestione di prodotti chimici

The background of the slide features a close-up, warm-toned photograph of lemons. A large, white, stylized logo consisting of two overlapping 'B's is positioned on the left side of the image.

BB

**STRATEGIA:
MODELLO DI
BUSINESS E
SOSTENIBILITÀ**



3.1

STORIA ED EVOLUZIONE

Dal 1973 operiamo come **laboratorio specializzato** in analisi chimiche su matrici ambientali e prelievi ambientali e, nel corso degli anni, abbiamo progressivamente ampliato il nostro ambito operativo per rispondere all'evoluzione normativa e alla crescente complessità delle tematiche ambientali e della salute e sicurezza sul lavoro.

Nel nostro percorso di crescita abbiamo implementato numerosi servizi aggiuntivi in ambito ambientale e della sicurezza, specializzandoci in modo sempre più strutturato nel **settore dei rifiuti** attraverso attività di raccolta, trasporto, stoccaggio, intermediazione commerciale, smaltimento e trattamento.

Parallelamente, abbiamo rafforzato il **settore della consulenza**, fornendo supporto tecnico e normativo alle imprese in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ambiente e sistemi di gestione integrati.

A completamento della nostra offerta, il **settore della formazione** svolge un ruolo di supporto strategico alle attività consulenziali, attraverso l'erogazione di corsi specifici e aggiornamenti professionali.

3.2

VISIONE, MISSIONE E VALORI

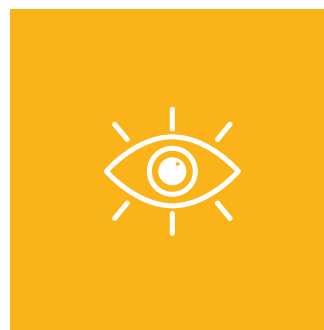
La qualità rappresenta per noi il valore imprescindibile alla base dello **sviluppo** e del **miglioramento continuo** di tutti i processi aziendali.

Rinnoviamo quotidianamente il nostro impegno nei confronti dei clienti, siano essi storici o nuovi, garantendo **qualità, puntualità e professionalità** nell'erogazione dei servizi, dalla consulenza ambientale e di sicurezza del lavoro alle analisi di laboratorio, dalla gestione e smaltimento dei rifiuti ai piani di formazione.

Le persone che operano in LASI svolgono le attività quotidiane con **passione ed entusiasmo**, nel **rispetto** di colleghi, comunità e ambiente, con l'obiettivo di creare valore per l'azienda e per gli stakeholder attraverso lo sviluppo di idee e soluzioni innovative.

VISION

Assicurare, ogni giorno, il rispetto e la tutela dell'ambiente in cui operiamo, attraverso la riduzione dei nostri impatti e una maggiore efficienza energetica, costruendo solidi rapporti con la comunità.



MISSION

Offrire ai nostri clienti e a tutto il territorio un servizio affidabile e di qualità, attraverso soluzioni innovative e sostenibili, per creare valore nel tempo.



VALORI

I nostri servizi si fondano sui valori e sui principi definiti nella Politica Aziendale: **affidabilità, responsabilità, qualità del servizio, soddisfazione del cliente e crescita delle persone**. Operiamo con l'obiettivo di garantire continuità, regolarità e puntualità, costruendo rapporti commerciali solidi e trasparenti, basati su correttezza, imparzialità e attenzione alle esigenze dei nostri interlocutori.



QUALITÀ, SOSTENIBILITÀ E CENTRALITÀ DELLE PERSONE

Ci impegniamo a **migliorare costantemente** l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti, mantenendo elevati standard di professionalità e adottando sistemi di gestione orientati al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Allo stesso tempo, lavoriamo per **ridurre l'impatto ambientale** delle nostre attività e promuovere un approccio responsabile e sostenibile.

La soddisfazione del cliente rappresenta un elemento centrale del nostro modo di operare: **ascoltiamo e coinvolgiamo** i clienti nella valutazione dei servizi, con l'obiettivo di rafforzare la fiducia e favorire un miglioramento continuo. Crediamo, inoltre, che la qualità nasca dalle persone: per questo **valorizziamo competenze, capacità individuali e crescita professionale**, investendo nella formazione e nell'aggiornamento continuo dei nostri dipendenti.

3.3

MODELLO DI BUSINESS

Il nostro modello di business è orientato a una **crescita costante e sostenibile**, con l'obiettivo di ampliare progressivamente la nostra presenza sul territorio nazionale e rafforzare il nostro posizionamento competitivo.

L'attenzione alla sostenibilità, all'innovazione e alle persone rappresenta un elemento centrale della strategia aziendale.

Continuare a crescere e imparare, integrando progressivamente la sostenibilità nel modello di business.

Valorizzare le persone e creare le condizioni perché possano esprimere al meglio le loro capacità.

Ascoltare attivamente le esigenze dei clienti, al fine di offrire servizi e soluzioni efficaci, adatte ai loro bisogni.



3.4

I SETTORI DI ATTIVITÀ

Operiamo nel settore dei servizi ambientali, di laboratorio, di consulenza e formazione, con una specializzazione consolidata nella gestione dei rifiuti, nelle analisi chimiche e nei campionamenti ambientali e negli ambienti di lavoro, nonché nella consulenza in materia di salute e sicurezza, ambiente e sistemi di gestione integrati.

La nostra attività si articola in **tre principali Business Unit**:

SETTORE RIFIUTI



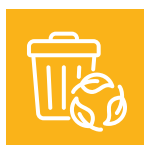
SETTORE LABORATORIO



SETTORE CONSULENZA E FORMAZIONE



Ciascuna BU integra le componenti operative, tecniche e organizzative necessarie allo svolgimento dei servizi offerti.



RIFIUTI

La Business Unit Rifiuti rappresenta la nostra principale attività e una delle sfide più complesse da affrontare con serietà e pragmatismo.

Grazie all'esperienza maturata nel supporto alle imprese, siamo un **partner affidabile** nella gestione delle pratiche e degli interventi di raccolta e smaltimento dei rifiuti. I servizi comprendono **intermediazione commerciale**, microraccolta, trasporto e stoccaggio, tramite accordi che consentono il conferimento di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi presso centri concordati.

Microraccolta e trasporto sono svolti con i nostri mezzi per clienti pubblici e privati, mentre lo stoccaggio avviene presso un centro autorizzato conforme alle autorizzazioni vigenti.



LABORATORIO

Attraverso il **laboratorio**, siamo impegnati in investimenti continui in ricerca, studi e prove chimiche. Il nostro laboratorio effettua analisi su diverse matrici, tra cui acque, terreni, emissioni, rifiuti, ambienti di lavoro e amianto, includendo campionamenti alle emissioni in atmosfera e microinquinanti organici.

La nostra competenza tecnica è attestata dall'accreditamento **ACCREDIA** n. 00836, dall'**idoneità** del Ministero della Salute **per l'analisi e il campionamento dell'amianto**, con conseguente inserimento di LASI nella "**Lista dei laboratori qualificati**" per tali attività, consultabile al seguente link: <https://www.salute.gov.it/new/it/tema/rischio-chimico/analisi-e-campionamento-dellamianto/>, e dall'iscrizione nell'elenco dei laboratori della Regione Toscana per le analisi di autocontrollo alimentare.



CONSULENZA E FORMAZIONE

Il settore della **Consulenza** fornisce supporto alle imprese in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ambiente, qualità e sistemi di gestione integrati. Le nostre attività includono la valutazione dei rischi, la redazione del DVR, il supporto per autorizzazioni ambientali, valutazioni di impatto ambientale e acustico, nonché la consulenza per l'implementazione di sistemi di gestione certificabili in ambito qualità, ambiente, salute e sicurezza, energia, accreditamento dei laboratori, responsabilità sociale e parità di genere.

Supportiamo, inoltre, le imprese nella **redazione del MUD e nella gestione dei registri rifiuti (RENTRI)**. La nostra offerta è completata da un'**ampia attività formativa in ambito salute, sicurezza, ambiente e sistemi di gestione**.

3.5

GOVERNANCE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA

A supporto del modello di business e dell'organizzazione delle attività, LASI adotta un sistema di governance coerente con le caratteristiche dimensionali e operative dell'azienda. Il nostro sistema di governance si fonda su un **modello organizzativo conforme** alla normativa vigente e coerente con le caratteristiche del settore in cui operiamo.

Il **Consiglio di Amministrazione** rappresenta l'organo di governo principale e svolge funzioni di indirizzo, controllo e decisione strategica.

Lo sviluppo e l'attuazione della strategia aziendale coinvolgono i **Responsabili di settore**, ai quali il CdA delega parte delle attività operative e con cui si confronta periodicamente per valutare l'efficacia dei processi e il raggiungimento degli obiettivi.

Il **Presidente del Consiglio di Amministrazione** cura la revisione e l'approvazione finale delle decisioni aziendali, incluse quelle relative ai temi materiali e agli aspetti strategici di sostenibilità. L'**Amministratore Delegato** ricopre anche un ruolo operativo all'interno dell'azienda.

Sono, inoltre, presenti specifiche responsabilità tecniche: Simone Scarponi è **Responsabile Tecnico per il trasporto di rifiuti** nelle categorie 1, 4 e 5, mentre Dino Bolognini è Responsabile Tecnico per l'intermediazione dei rifiuti, categoria 8, e **consulente ADR** aziendale.

Di seguito riportiamo la composizione del Consiglio di Amministrazione, con indicazione dei ruoli e del genere dei membri.

Organo di governo	In carica	Ruolo	Nome e cognome	Genere	Età
Consiglio di amministrazione	fino alla revoca	Presidente	Maria Cristina Squarcialupi	D	> 50
		Amministratore delegato e consigliere	Dino Bolognini	U	> 50



DIVERSITÀ NEL CORPO DI GOVERNANCE

Il genere femminile rappresenta il 50% del corpo di governance (**rapporto 1:1**).

LA GESTIONE RESPONSABILE D'IMPRESA

Il nostro modello di governance e la nostra struttura organizzativa sono orientati a garantire l'**attuazione della strategia aziendale, l'efficienza operativa e la qualità** dei servizi offerti.

Abbiamo avviato un percorso continuo di **implementazione e miglioramento** dei sistemi di gestione per qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro, con l'obiettivo di generare valore per l'azienda, per gli stakeholder e per tutti gli utilizzatori dei nostri servizi.

Il nostro impegno è rispondere in modo efficace alle esigenze dei clienti e del mercato, mantenendo elevati standard di qualità, sicurezza e sostenibilità ambientale.

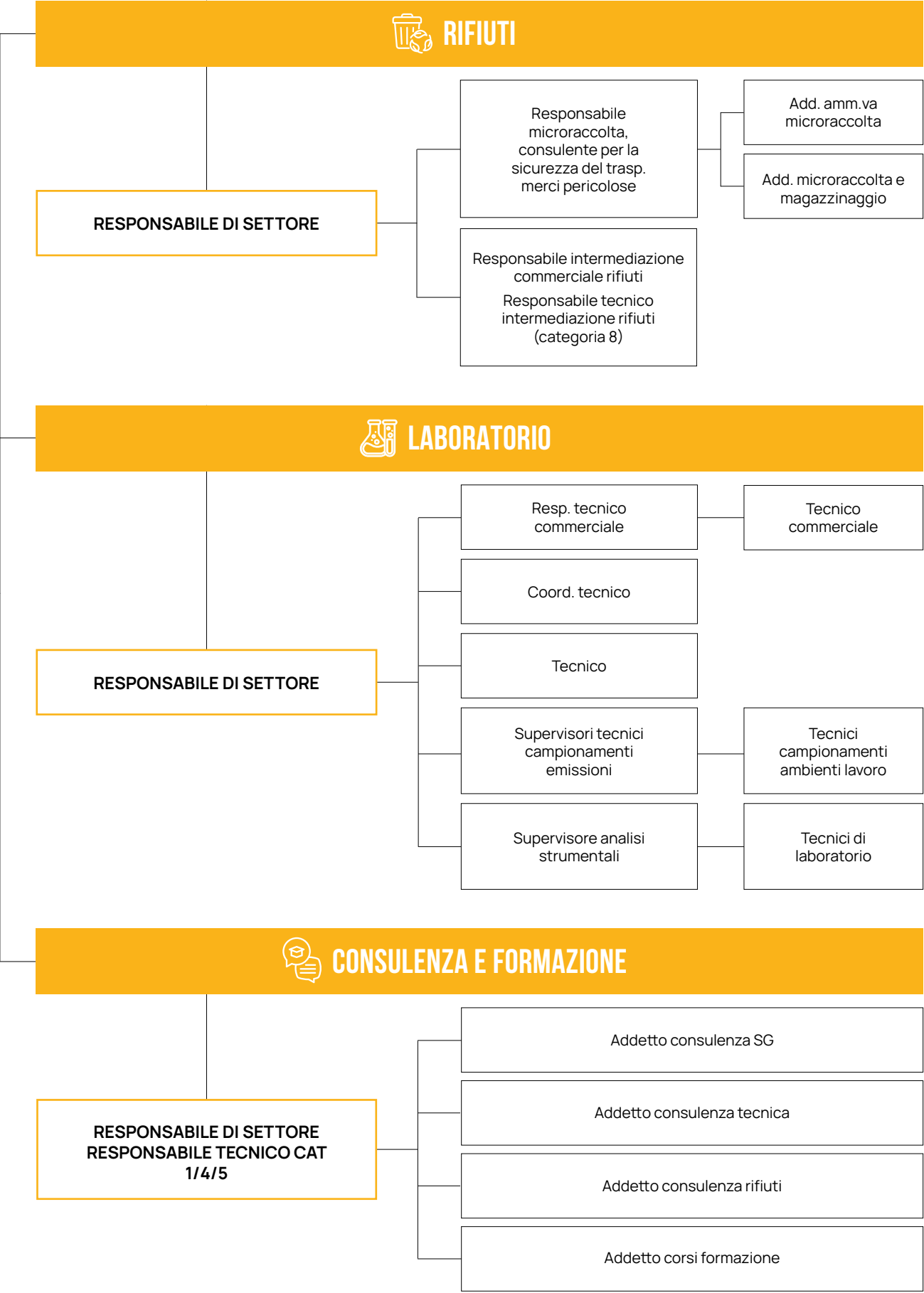
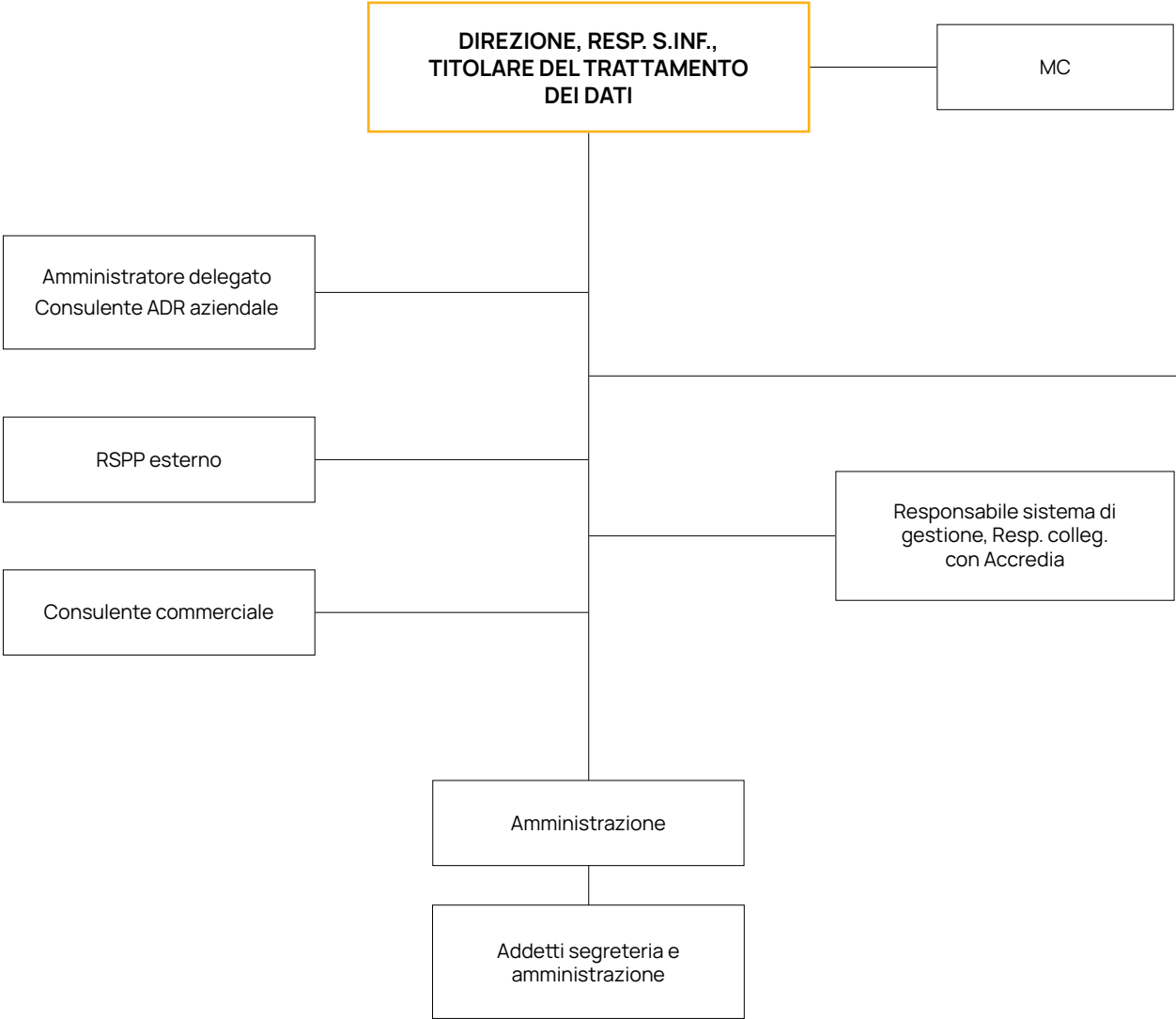


LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La nostra struttura organizzativa è costruita per rispondere in modo efficace alle esigenze dei clienti e dei diversi ambiti di attività. Le unità aziendali sono organizzate per **Business Unit** e coordinate attraverso meccanismi di integrazione, controllo e responsabilità progressiva.

Il modello organizzativo segue una **struttura piramidale**, nella quale ogni funzione risponde al livello superiore, favorendo chiarezza dei ruoli, efficienza operativa e presidio dei processi.

ORGANIGRAMMA FUNZIONALE





LA GESTIONE DEI RISCHI

Gestiamo i rischi attraverso una **Risk Map dinamica**, che ci consente di identificare, valutare e monitorare i principali rischi aziendali. La valutazione considera probabilità di accadimento, livello di impatto, controlli esistenti e azioni di mitigazione pianificate.

Il processo di gestione dei rischi prevede quattro fasi principali:

1. IDENTIFICAZIONE DEL RISCHIO

Ogni rischio viene classificato in relazione agli impatti sull'azienda e sugli stakeholder, specificando il settore e il processo aziendale coinvolto.

2. VALUTAZIONE DEL RISCHIO

I rischi individuati sono analizzati quantitativamente e qualitativamente, valutando gravità e probabilità di accadimento. Questa fase consente di stabilire priorità e livello di criticità per ciascun rischio.

3. TRATTAMENTO DEL RISCHIO

Per ogni rischio vengono definite azioni preventive e misure di mitigazione, finalizzate a ridurre la probabilità che il rischio si concretizzi e a migliorare la qualità dei servizi erogati.

4. MONITORAGGIO E CONTROLLO

I rischi e le azioni adottate sono oggetto di verifica continua, con periodiche analisi e aggiornamenti, per garantire l'efficacia delle misure di prevenzione e mitigazione.

Il nostro approccio si basa su standard internazionali riconosciuti e integra la gestione dei rischi nei sistemi aziendali esistenti, assicurando una governance efficace, coerente e responsabile.

Rischi esterni		Rischi interni	
Rischi contesto sociale ed economico	Incertezza normativa; pressione competitiva; variabilità delle condizioni di mercato; cambiamenti politici e regolatori.	Rischi strategici	Posizionamento competitivo; Innovazione tecnologica; sviluppo di nuovi servizi; pianificazione e controllo.
Rischi regolatori	Nuove regolamentazioni; compliance normativa; cambiamenti nella legislazione.	Rischi operativi	Efficacia dei processi interni; Efficienza operativa; Sicurezza delle informazioni; Gestione delle risorse umane; continuità operativa; manutenzione delle infrastrutture; qualità del servizio; controllo dei costi; ritardi di fornitura materiali; gestione urgenze laboratorio.
Rischi legati ad eventi esterni	Calamità naturali; crisi economiche; crisi sanitarie; conflitti internazionali.		
Rischi e opportunità ESG			
Environment	Social		Governance
Rischi: Possibili sversamenti per movimentazione rifiuti; contributo al cambiamento climatico legato alle emissioni in atmosfera delle proprie attività. Opportunità: Transizione energetica, efficientamento logistico, digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione interna dei rifiuti.	Rischi: Affidabilità del servizio; soddisfazione dei clienti; dipendenza da competenze tecniche specifiche; benessere e sicurezza dei dipendenti; gestione della privacy, rispetto dei requisiti di riservatezza e imparzialità del laboratorio; sicurezza e benessere dei dipendenti. Redazione di un codice etico volto a descrivere l'impegno dell'azienda verso aspetti relativi all'ambiente, alla tutela delle persone (diversità, equità e inclusione), SSL, tutela dei dati personali, libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva. Opportunità: coinvolgimento del personale in ambito di salute e sicurezza e ambiente; sensibilizzazione continua del personale riguardo al loro contributo positivo e negativo in termini di sicurezza sul lavoro e impatti ambientali. Creazione di un ambiente di lavoro etico.		Rischi: Conformità a leggi in materia di rischi ambientali e di salute e sicurezza; gestione di fornitori non qualificati e certificati; Opportunità: rafforzamento dell'integrità etica e della governance per la sostenibilità.



"LA GOVERNANCE DELLA SOSTENIBILITÀ È INTEGRATA NEL NOSTRO SISTEMA DI GESTIONE AZIENDALE CERTIFICATO"

GOVERNANCE PER LA SOSTENIBILITÀ

La governance della sostenibilità è integrata nel nostro sistema di gestione aziendale certificato. Le principali responsabilità sono attribuite al **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**, al **Responsabile del Sistema di Gestione** e al **Team Sostenibilità**, che collaborano nel presidio degli aspetti ambientali, sociali, normativi e di salute e sicurezza.

Il **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**, con il supporto dei **Responsabili di Settore e di Servizio**, contribuisce all'identificazione dei rischi, alla definizione delle misure preventive, alla gestione delle procedure di sicurezza e alla promozione della formazione e informazione dei lavoratori.

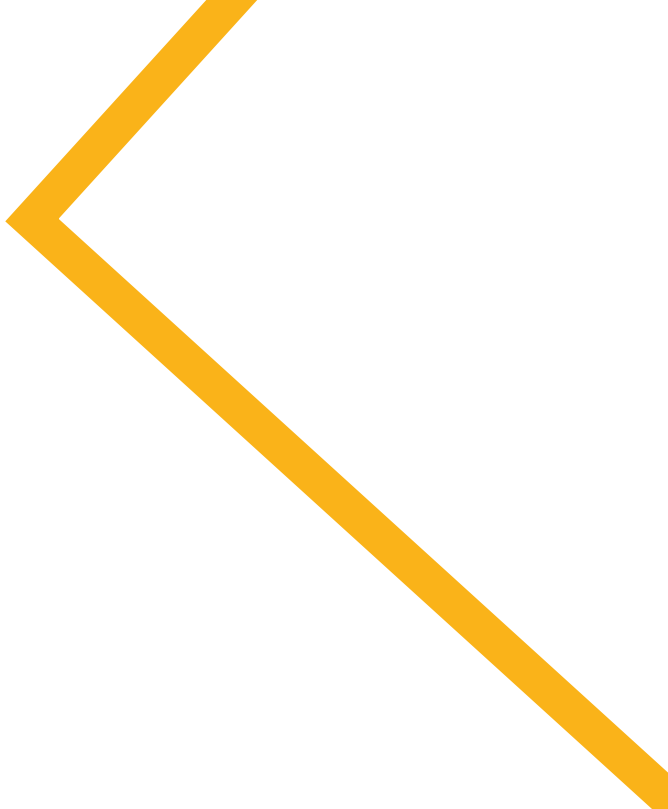
Il Responsabile del Sistema di Gestione assicura l'**applicazione e il mantenimento** dei sistemi di gestione certificati e dell'accreditamento del laboratorio. Coordina, inoltre, la raccolta dei dati, le verifiche interne ed esterne, la gestione delle non conformità, le azioni correttive e il miglioramento continuo.

Il **Team Sostenibilità** promuove e monitora le pratiche ESG, supportando la gestione degli impatti ambientali, la conformità normativa, la formazione interna, il coinvolgimento degli stakeholder, le iniziative territoriali e l'individuazione di opportunità di miglioramento.



3.6

APPROCCIO ALLA SOSTENIBILITÀ E CATENA DEL VALORE



Per noi, la sostenibilità coincide con l'impegno ad agire **responsabilmente** verso l'ambiente, le persone, i clienti e la comunità.

Tale approccio si riflette lungo l'intera catena del valore, dalla progettazione dei servizi all'erogazione, dal rapporto con i fornitori alla relazione con i clienti, fino all'attenzione verso le comunità locali. Adottiamo una gestione strutturata della catena di fornitura, basata su una **policy specifica** per la valutazione, qualificazione e monitoraggio dei fornitori.

In particolare, per la Business Unit Laboratorio, il **93%** della spesa riguarda **fornitori nazionali**, di cui il **25% con sede in Toscana**. Per le restanti Business Unit, invece, l'approvvigionamento avviene **esclusivamente tramite fornitori nazionali**. I fornitori valutati nel 2025 sono risultati affidabili e sono stati riconfermati per il 2026.

RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

Consideriamo fondamentali le relazioni con i nostri stakeholder, intesi come individui o organizzazioni che possono influenzare o essere influenzati dalle attività aziendali.

Il coinvolgimento dei nostri stakeholder ci consente di comprendere aspettative ed esigenze, orientando le strategie aziendali e contribuendo al miglioramento delle performance.

Le principali categorie di stakeholder includono **proprietà, dipendenti, clienti, fornitori, consulenti, istituti finanziari, assicurazioni, istituzioni, associazioni di categoria e comunità locali**.

Gestiamo le relazioni attraverso riunioni periodiche, strumenti di comunicazione interna ed esterna, audit, formazione, indagini di soddisfazione e reporting.

QUALITÀ DEL SERVIZIO E RELAZIONE CON I CLIENTI

La qualità del servizio è presidiata attraverso sistemi di gestione certificati, procedure operative, monitoraggio delle non conformità e raccolta periodica dei feedback dei clienti.

La **customer satisfaction** costante si basa su una visione sistemica dell'azienda, sulla **prontezza nel risolvere criticità e nell'individuare le cause di inefficienze**, intervenendo tempestivamente.

La nostra esperienza cinquantennale nello sviluppo di soluzioni innovative ha consolidato elevati livelli di fidelizzazione, spesso tramite rinnovi pluriennali e nuovi clienti acquisiti per passaparola.

Per garantire la qualità dei servizi adottiamo sistemi di gestione certificati, che coprono le principali attività aziendali. Il laboratorio è, inoltre, accreditato, a garanzia della qualità delle analisi e dei test effettuati.

La gestione aziendale integra valutazione dei rischi e monitoraggio di qualità, ambiente e sicurezza, con attenzione alla **prevenzione degli errori di processo, alla conformità normativa e alla continuità del servizio**.

Il sistema prevede la registrazione delle non conformità, l'analisi delle cause e la definizione di azioni correttive, con l'obiettivo di migliorare l'affidabilità e la qualità dei servizi erogati.

Le Business Unit operano secondo **obiettivi comuni** di qualità, con attività di aggiornamento del personale, prevenzione delle criticità e ottimizzazione dei processi.

La gestione include **organizzazione** logistica dei servizi, **sviluppo** delle competenze del personale interno ed esterno, controllo dei servizi di supporto, **aggiornamento** tecnologico ed erogazione dei servizi in linea con le esigenze dei clienti.

L'innovazione dei processi e dei servizi è parte integrante dell'approccio manageriale, con interventi di miglioramento e ottimizzazione e la diffusione della cultura della sostenibilità ambientale. A tal fine predisponiamo un **piano di miglioramento** periodicamente aggiornato con obiettivi, aree di intervento e azioni specifiche, integrando know-how e tecnologie digitali avanzate per sviluppare soluzioni sempre più efficienti e innovative.

La soddisfazione dei clienti viene monitorata attraverso indagini specifiche, finalizzate a raccogliere feedback su competenze tecniche, rispetto delle tempistiche, professionalità, chiarezza delle offerte ed efficienza degli interventi. I risultati del 2025, basati su 106 questionari raccolti, evidenziano un livello di soddisfazione compreso tra il buono e l'ottimo, con un punteggio medio pari al **98%** e un indice di soddisfazione **superiore al 90%** in tutti i settori.

Il risultato si mantiene in linea con quello dell'anno precedente e assume particolare rilevanza considerando il significativo incremento del numero di questionari raccolti, passati da 28 nel 2024 a 106 nel 2025. Tale aumento è riconducibile alla variazione del sistema di invio e raccolta dei questionari, che ha consentito una maggiore partecipazione da parte degli utenti. Il dato conferma la qualità del servizio offerto e il positivo riscontro da parte degli stakeholder coinvolti.

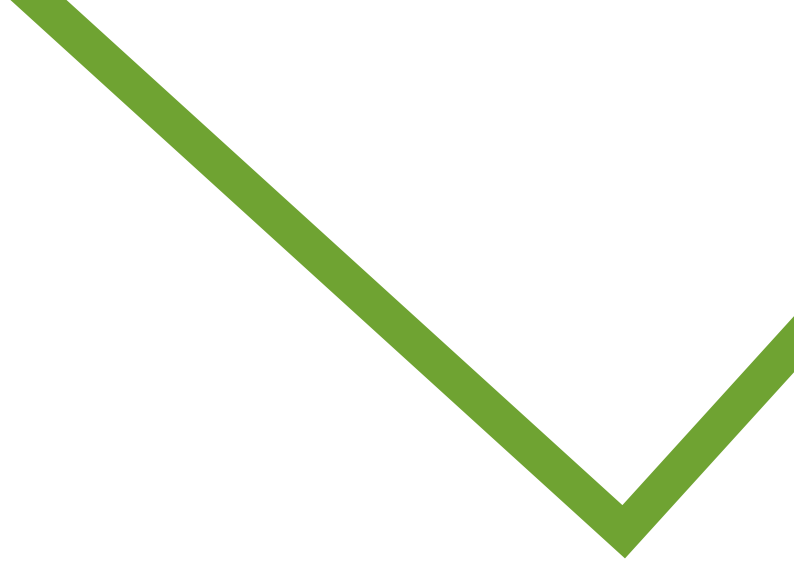
	2025	2024	2023	2022
Soddisfazione dei clienti (≥buono)	98%	98%	96%	96%



**PRATICHE, POLITICHE
E INIZIATIVE PER
LA TRANSIZIONE
VERSO UN'ECONOMIA
SOSTENIBILE**



"INTEGRIAMO LA SOSTENIBILITÀ NEI NOSTRI PROCESSI ATTRAVERSO POLITICHE, PRATICHE E INIZIATIVE DEDICATE ALLA TUTELA AMBIENTALE"



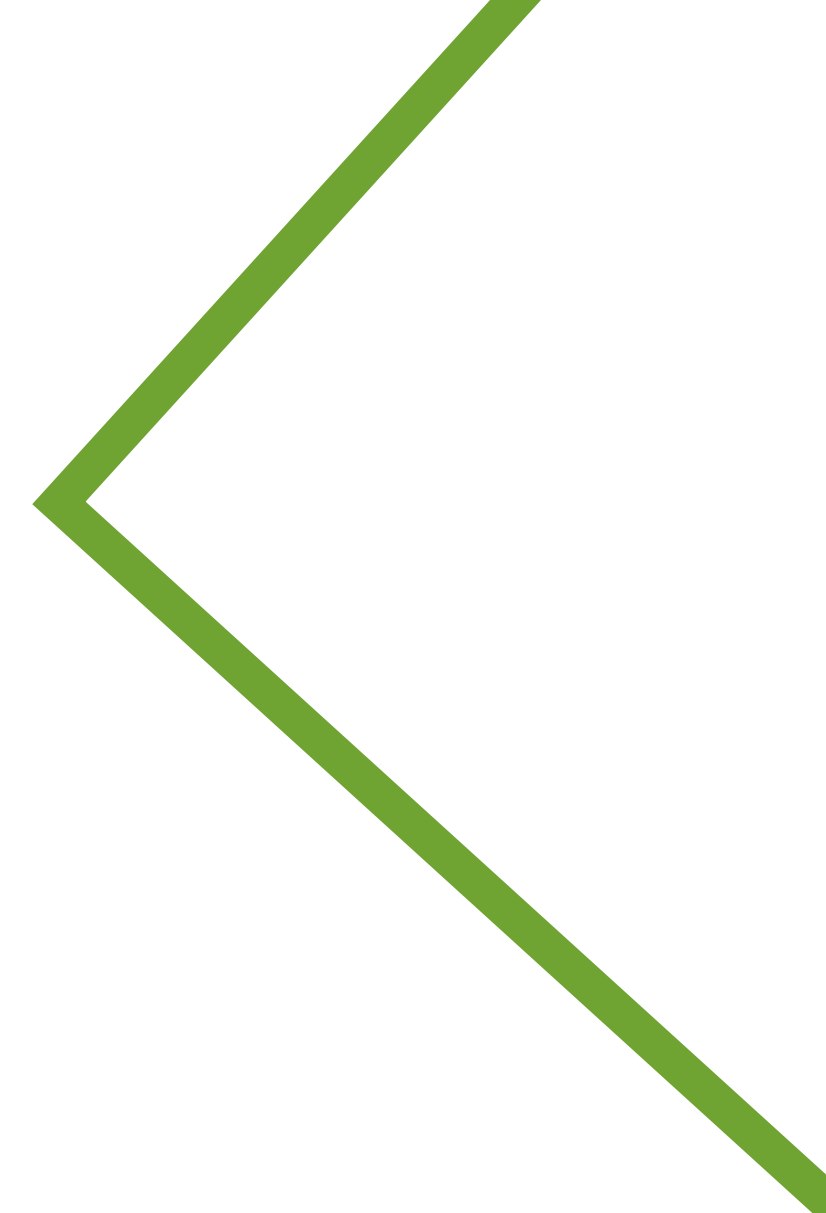
Integriamo la sostenibilità nei nostri processi attraverso politiche, pratiche e iniziative dedicate alla tutela ambientale, alla salute e sicurezza, alla formazione, al benessere delle persone e alla qualità dei servizi.

Il nostro approccio si basa sul **miglioramento continuo**, sul **rispetto della normativa** applicabile e sul **coinvolgimento progressivo** di dipendenti, fornitori, clienti e stakeholder del territorio. Le principali iniziative sono organizzate nel Piano di Sostenibilità e monitorate attraverso responsabilità, tempi di attuazione e stato di avanzamento.



4.1

PIANO DI SOSTENIBILITÀ



Nel corso del 2025 abbiamo rafforzato il nostro impegno nello sviluppo del Piano di Sostenibilità, con l'obiettivo di **consolidare e valorizzare** le iniziative già intraprese negli anni precedenti.

Il Piano è stato definito per introdurre nuove azioni orientate al **rafforzamento delle performance** ambientali e sociali.

Gli obiettivi e le azioni pianificati per l'anno, riportati nella tabella seguente, rappresentano un impegno concreto verso una gestione sempre più responsabile e sostenibile. Tutte le iniziative previste sono state avviate e completate nel corso dell'anno, in coerenza con gli impegni assunti.

Obiettivi 2025	Attività	Azioni	SDGs
Progetto WHP: Promozione dell'attività fisica e contrasto al consumo di alcol	Avviare una campagna informativa rivolta a tutti i dipendenti sulla promozione dell'attività fisica; organizzare almeno due eventi sportivi aziendali nell'anno; realizzare azioni di sensibilizzazione sui rischi legati al consumo di alcol , anche tramite l' estensione dell'AUDIT C condotto dal Medico Competente durante le visite di sorveglianza sanitaria.	È stata data continuità al progetto WHP attraverso iniziative dedicate alla promozione dell'attività fisica e alla prevenzione del consumo dannoso di alcol. Le attività realizzate sono descritte nella sezione "Progetto WHP".	3 SALUTE E BENESSERE 17 PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI
Conclusione delle attività per la raccolta differenziata	Completare l'implementazione del sistema di raccolta differenziata in tutti i locali aziendali , con l'obiettivo di migliorare la gestione dei rifiuti e favorire comportamenti sostenibili tra i dipendenti.	Nel 2025 è stata completata l'implementazione del sistema di raccolta differenziata nei locali aziendali, come descritto nella sezione dedicata alle isole ecologiche.	12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI 13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO
Sensibilizzazione dei dipendenti su temi ESG	Realizzare attività di informazione e formazione per accrescere la consapevolezza dei dipendenti sugli aspetti ambientali, sociali e di governance, attraverso incontri, materiali divulgativi e momenti di confronto.	È stata realizzata una mattinata di formazione ESG rivolta al personale, durante la quale, con il supporto del consulente, è stata condotta anche l'analisi di materialità. L'attività ha contribuito a rafforzare la consapevolezza interna sui temi di sostenibilità e a orientare le priorità ESG aziendali.	4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ 12 CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI

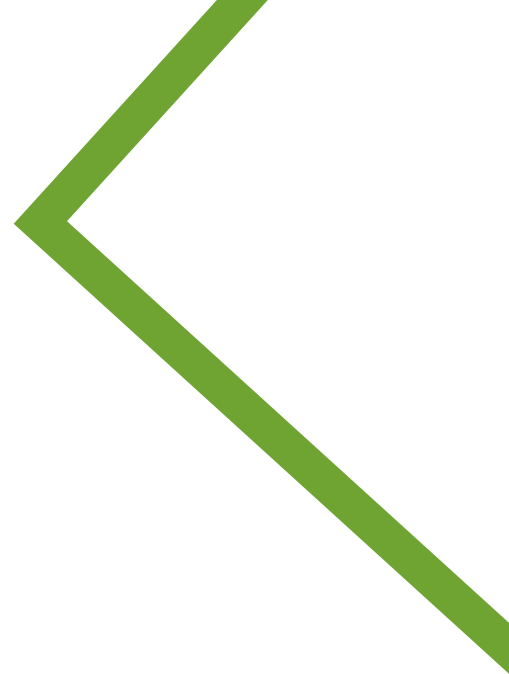
Sono stati, poi, identificati altri obiettivi per il 2026.

Obiettivi 2026	Attività	SDGs
Progetto WHP: Benefit aziendali	Rafforzare le proprie iniziative di welfare aziendale attraverso l'erogazione di buoni spesa a favore della totalità dei dipendenti. L'iniziativa rappresenta una misura concreta di sostegno al benessere economico dei lavoratori e delle loro famiglie.	3 SALUTE E BENESSERE 8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA
Flotta aziendale: Riduzione emissioni CO ₂	Acquistare un mezzo elettrico per i settori della consulenza e del laboratorio e installare una colonnina di ricarica.	7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE 11 CITTÀ E COMUNITÀ SOSTENIBILI 13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO
Formazione	Avviare e concludere la formazione ai dipendenti del settore laboratorio per migliorare l'utilizzo del nuovo software gestionale in fase di installazione. Avviare e concludere la formazione sull'innovazione digitale per la raccolta e la gestione dei dati per il settore della consulenza e dell'amministrazione.	4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ 8 LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA 9 IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE
Nuovo progetto R&D	Avviare il progetto di ricerca e sviluppo con opus "RAPID – Real-time Advanced PFAS In-situ Detection".	6 ACQUA PULITA E SERVIZI IGIENICO-SANITARI 13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO



4.2

POLITICA AZIENDALE INTEGRATA SU SALUTE, SICUREZZA, AMBIENTE E QUALITÀ



Consapevoli del nostro ruolo e delle responsabilità che ne derivano, abbiamo adottato una Politica Aziendale che va oltre il rispetto delle prescrizioni legislative vigenti e future, rappresentando un riferimento concreto per l'intera organizzazione. La Politica esprime il nostro impegno verso il **miglioramento continuo** in materia di salute e sicurezza sul lavoro, tutela dell'ambiente e qualità dei servizi offerti.

Per garantire efficacia ed efficienza in tutte le attività svolte, operiamo attraverso l'individuazione dei processi aziendali, definendo compiti e responsabilità e mettendo a disposizione adeguate risorse umane, tecniche e strutturali. Adottiamo tutte le misure necessarie per mantenere il sistema di gestione integrato conforme agli standard internazionali applicabili in materia di **qualità, ambiente, salute e sicurezza**.

Manteniamo, inoltre, l'**accreditamento ACCREDIA** del laboratorio chimico, garantendo imparzialità nello svolgimento delle attività e adottando specifiche azioni per la riduzione dei rischi.

Le principali direttrici della Politica Aziendale si sviluppano attraverso specifici ambiti di intervento, orientati al **presidio** delle attività e al **rafforzamento** delle performance aziendali.



AMBIENTE

Operiamo con l'obiettivo di **minimizzare le emissioni di inquinanti** nelle diverse matrici ambientali, **ridurre i consumi energetici e migliorare costantemente la gestione dei rifiuti**. La tutela dell'ambiente rappresenta un elemento centrale nella pianificazione delle attività aziendali, fin dalle fasi di definizione di nuove commesse, impianti, edifici e servizi, nonché nella revisione di quelli esistenti.



SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Pianifichiamo e svolgiamo le nostre attività ponendo la sicurezza tra le priorità aziendali, con l'obiettivo di **prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali**. Effettuiamo un'attenta valutazione dei rischi legati alle mansioni, alle attività lavorative, ai locali e agli impianti, definendo specifiche misure di prevenzione e protezione a tutela di tutte le persone potenzialmente esposte. Operiamo con **rapidità, efficacia e attenzione** nella gestione delle esigenze emergenti e analizziamo con cura anche appalti e attività affidate a personale esterno, al fine di garantire elevati standard di sicurezza.



COINVOLGIMENTO E FORMAZIONE

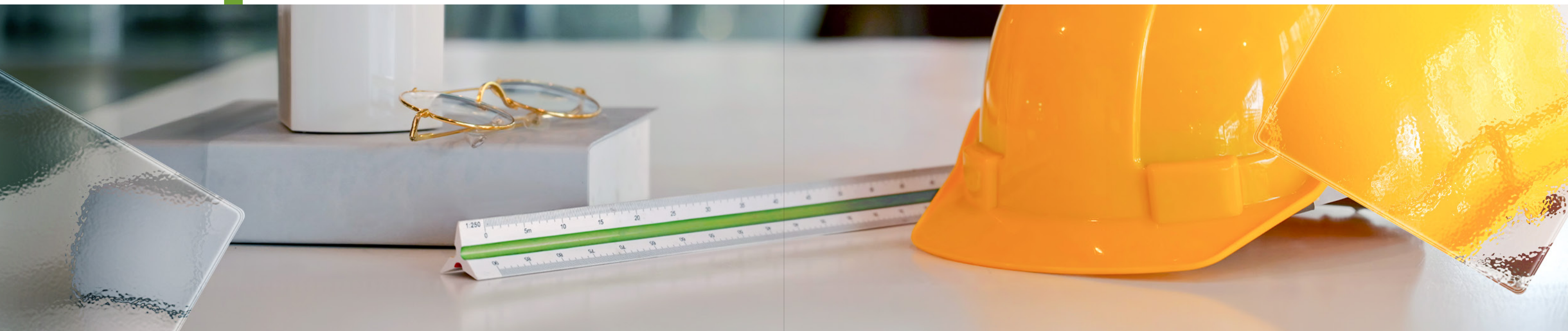
L'intera organizzazione contribuisce al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Promuoviamo attività di **formazione continua** per informare, addestrare e sensibilizzare i lavoratori sui rischi aziendali, sui documenti del sistema di gestione e sulle buone pratiche operative. Il personale viene, inoltre, coinvolto e consultato periodicamente, operando in sinergia con il **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)**.

SUPERVISIONE E RESPONSABILITÀ

Gli obiettivi e i relativi programmi di attuazione aziendale vengono definiti, verificati e ridefiniti periodicamente per correggere eventuali carenze e migliorare la prevenzione. Destiniamo risorse umane, strumentali ed economiche adeguate per attuare gli impegni assunti. In conformità con i requisiti di rendicontazione, precisiamo che il massimo livello dirigenziale responsabile della supervisione e dell'implementazione di questa politica è la Direzione aziendale.

A garanzia della massima trasparenza, la Direzione riesamina e conferma annualmente la Politica Aziendale, aggiornandola in caso di necessità. Tale politica è comunicata a tutte le parti interessate ed è resa pubblicamente disponibile sul nostro sito web ufficiale, alla pagina:

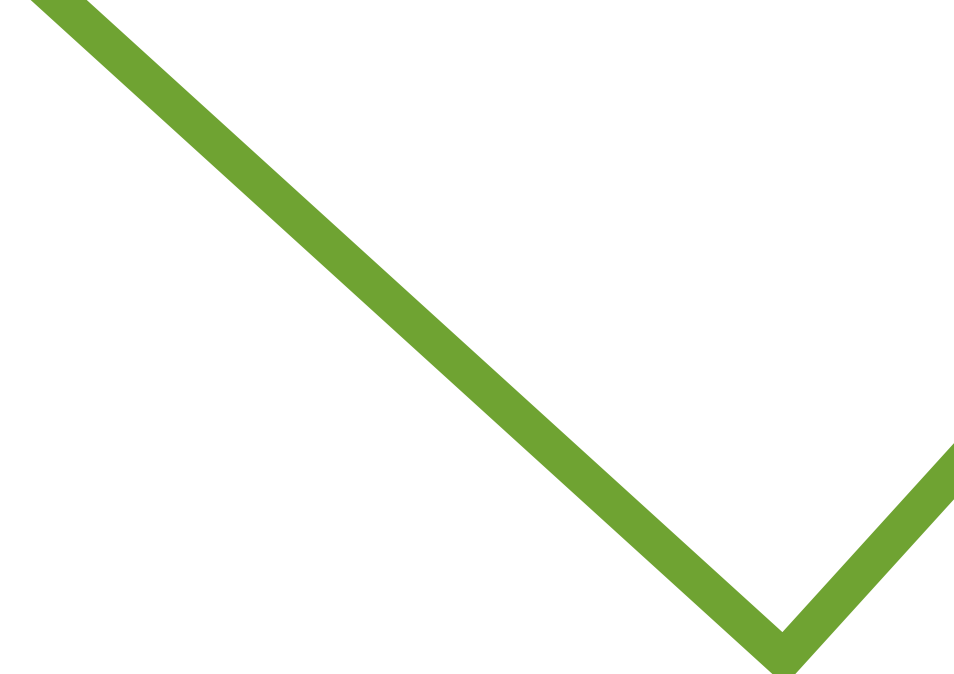
<https://www.lasi.it/it/download/documenti-aziedali>





4.3

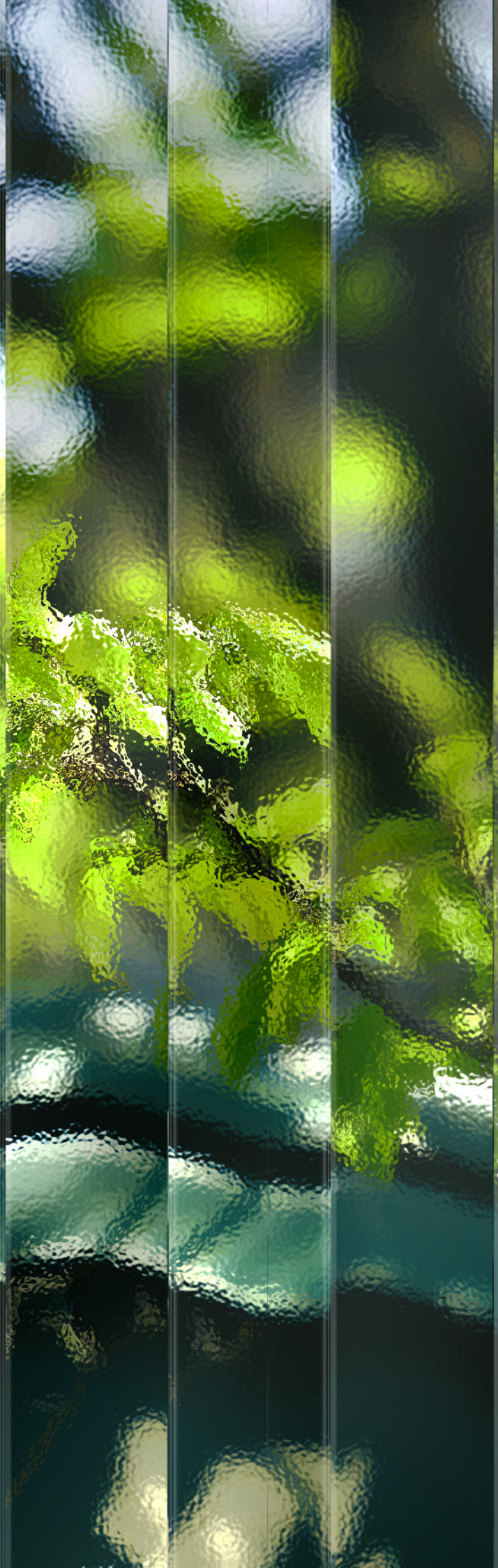
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE



Nel 2025 abbiamo rinnovato l'adesione al programma internazionale **PrintReleaf**, compensando l'impatto del consumo di carta tramite attività certificate di riforestazione. Grazie a questa iniziativa, abbiamo ottenuto il Certificato a Vita, compensando 216.000 fogli standard e contribuendo alla riforestazione di 25,92 alberi in Malesia, Tanzania e Romania.

Nel corso del 2025 abbiamo ottenuto da Lucart il "**Certificate of Environmental Savings**". Questo riconoscimento è frutto della nostra scelta aziendale di utilizzare quotidianamente prodotti realizzati in **Fiberpack®**, un materiale ecologico ricavato dalle fibre di cellulosa provenienti dal riciclo dei cartoni per bevande.

Questa decisione ci ha permesso di generare un impatto ambientale positivo e misurabile: considerando le quantità ordinate in un solo anno, abbiamo infatti contribuito a **recuperare 8.088 cartoni per bevande** in Tetra Pak, a **evitare l'uso di 3 alberi** di media dimensione e a **prevenire l'emissione in atmosfera di 316 kg di CO₂eq** grazie al mancato smaltimento in discarica.



"L'OBIETTIVO È
OTTIMIZZARE
LA GESTIONE
DEI RIFIUTI E
FAVORIRE UNA
RACCOLTA
DIFFERENZIA-
TA EFFICACE
E CONFORME
ALLE
NORMATIVE"



ISOLE ECOLOGICHE

L'obiettivo è **ottimizzare la gestione dei rifiuti e favorire una raccolta differenziata** efficace e conforme alle normative.

Nel 2025 l'iniziativa è stata ulteriormente rafforzata attraverso un **accordo con Sei Toscana** per la fornitura di contenitori dedicati alla raccolta differenziata. Sono stati, inoltre, forniti al personale addetto alle pulizie **carrelli con scomparti separati** per tipologia di rifiuto e sono stati **rimossi i cestini dagli uffici**, così da favorire il conferimento dei rifiuti nelle isole ecologiche.

L'iniziativa ha previsto:

- creazione di isole ecologiche attrezzate in **punti strategici**, per la separazione dei principali flussi di rifiuti;
- un **programma di informazione e formazione** rivolto a dipendenti e collaboratori esterni, per promuovere comportamenti responsabili e consapevoli nella gestione dei rifiuti;
- l'adozione di **strumenti operativi** dedicati per rendere più efficace la raccolta differenziata.

Grazie a questa iniziativa, abbiamo migliorato l'ordine e la pulizia degli spazi comuni, **abbiamo favorito e rafforzato la raccolta differenziata e la corretta separazione dei flussi**, coinvolgendo attivamente il personale nella responsabilità condivisa e nella tutela del territorio.



4.4

INNOVAZIONE, RICERCA E SVILUPPO

In LASI, la ricerca e sviluppo rappresenta un elemento centrale per la crescita e il consolidamento delle performance aziendali. Attraverso investimenti continui in questo ambito, perseguiamo l'obiettivo di **sviluppare soluzioni sempre più sostenibili e innovative**, rafforzando le competenze tecniche e favorendo l'adozione di tecnologie avanzate.

Poniamo particolare attenzione all'innovazione dei processi e dei servizi, attraverso interventi di miglioramento organizzativo e tecnologico finalizzati a incrementare l'efficienza operativa e a supportare la transizione verso modelli più sostenibili.

Negli ultimi anni abbiamo partecipato a numerosi progetti di R&S, tra cui CAPACITY, FiberCable4.0, Lasi sviluppo 20-21 e il progetto Circular Economy Cable, fornendo contributi specialistici in ambito Life Cycle Assessment (LCA), Environmental Product Declaration (EPD) e carbon footprint, a supporto della transizione verso modelli di economia circolare.

Il progetto **CAPACITY**, realizzato in collaborazione con altre aziende toscane e co-finanziato dal POR CREO FESR Toscana 2014-2020, ha l'obiettivo di sviluppare cavi elettrici e per fibra ottica innovativi, utilizzando micro-nano materiali multifunzionali e materiali rinnovabili ad alte prestazioni, eco-compatibili, bio-based e riciclabili.

Il progetto **FiberCable4.0**, co-finanziato dal POR CREO FESR Toscana 2014-2020, punta a progettare e realizzare cavi in fibra ottica innovativi con una capacità di trasmissione dati superiore di almeno il 33% rispetto allo stato dell'arte, favorendo l'adozio-

ne in Italia delle tecnologie 5G e 6G e rafforzando le infrastrutture di comunicazione secondo i paradigmi dell'Industria 4.0.

Il progetto **Lasi sviluppo 20-21**, co-finanziato dal POR CREO FESR Toscana 2014-2020 – Azione 3.1.1 sub a3, finalizzato al contenimento e contrasto dell'emergenza COVID-19, consiste in investimenti in beni materiali e immateriali volti a sostenere e rafforzare la nostra attività imprenditoriale.

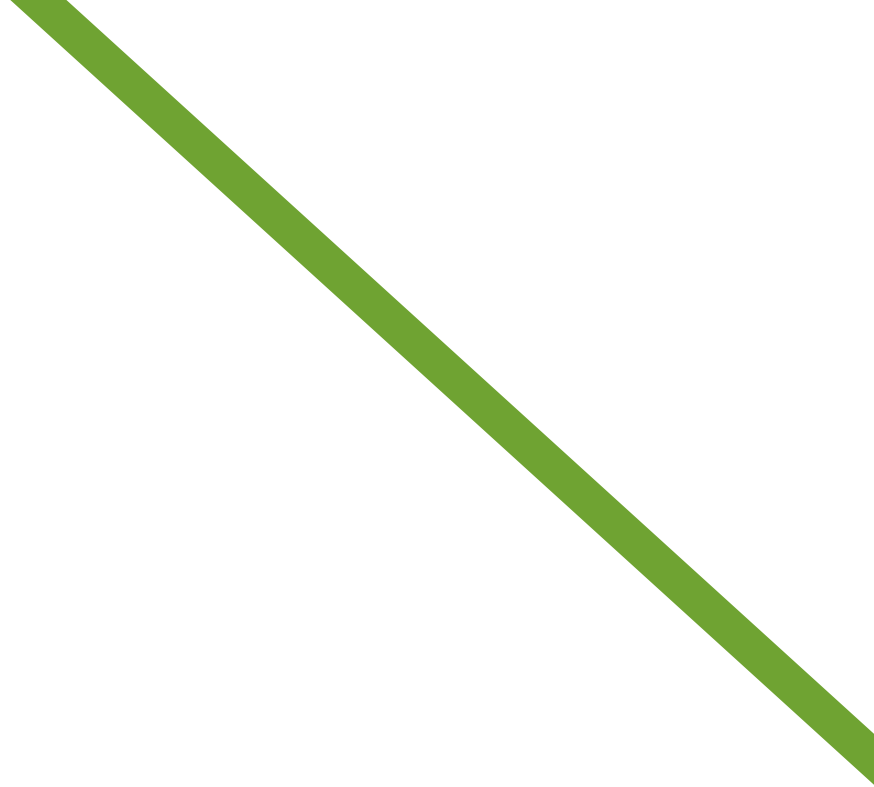
Il progetto **Circular Economy Cable**, infine, avviato nel 2023 e attualmente in fase conclusiva, con il nostro contributo, sviluppa cavi elettrici per telecomunicazioni con particolare attenzione alla circolarità, tracciabilità e trasparenza dei materiali, supportando la transizione digitale nei settori dei trasporti e dell'energia. Forniamo **consulenza su EPD e carbon footprint** e supportiamo l'**implementazione di LCA** per confermare la sostenibilità dei nuovi prodotti.

Nel corso del 2026 è previsto, come obiettivo, l'avvio di un **nuovo progetto** di ricerca e sviluppo dal titolo "Ricerca, indagini critiche e sviluppo di un innovativo sistema eco-sostenibile di rilevamento rapido, in situ ed a replicabilità illimitata per la creazione di reti di monitoraggio in tempo reale di contaminanti delle acque submicro-concentrati, di difficile identificazione e ad elevata persistenza ("micropollutants for ever chemicals"): il caso delle Per- and PolyFluoroAlkyl Substances (PFAS)", denominato "RAPID – Real-time Advanced PFAS In-situ Detection", finalizzato alla realizzazione di sistemi innovativi per il **monitoraggio in tempo reale dei PFAS nelle acque**.



4.5

SOSTENIBILITÀ SOCIALE



LE INIZIATIVE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO

Attribuiamo particolare valore al territorio in cui operiamo, promuovendo iniziative orientate alla creazione di valore condiviso per la comunità e al consolidamento delle relazioni con clienti, partner e istituzioni locali. Sviluppiamo **progetti in ambito sociale, culturale e ambientale** con l'obiettivo di generare impatti positivi e duraturi nel contesto territoriale di riferimento.

In ambito educativo collaboriamo da diversi anni con l'**Istituto Tecnico Industriale Statale Galileo Galilei di Arezzo**, l'**Università di Perugia** e l'**Università di Firenze**. Queste collaborazioni sono finalizzate a sostenere la crescita dei settori di riferimento, contribuendo al miglioramento della qualità dei servizi offerti e favorendo lo scambio di conoscenze e lo sviluppo di soluzioni innovative, con benefici concreti per clienti e comunità.

Supportiamo, inoltre, iniziative di **alternanza scuola-lavoro**, contribuendo allo sviluppo di competenze trasversali e all'orientamento degli studenti degli istituti tecnici. Tali attività favoriscono la collaborazione tra la nostra organizzazione e le istituzioni scolastiche, creando sinergie e opportunità di crescita a supporto dello sviluppo locale.

Nel corso degli anni abbiamo progressivamente rafforzato il nostro impegno in ambito sociale e sanitario attraverso **iniziative e collaborazioni a sostegno della comunità**. Tra queste rientrano progetti educativi, attività di prevenzione e donazioni a favore di realtà del territorio e del settore sanitario, quali istituti scolastici, associazioni di volontariato, strutture ospedaliere e iniziative solidali di carattere nazionale.

Nel 2025 tale impegno si è concretizzato in un insieme articolato di **donazioni** per un importo complessivo pari a **1.200,00 €**, destinate a diverse associazioni e iniziative benefiche operanti in ambito sanitario, sociale e umanitario. In particolare, sono stati sostenuti **A.P.I.C.I.** (Associazione Invalidi Civili e Cittadini Anziani) con più contributi, **A.I.D.I.** (Associazione Italiana Diritti Infanzia), **A.I.P.I.B.** (Associazione Insieme per i Bambini), iniziative a favore della **prevenzione dei tumori e delle patologie cardiovascolari**, nonché progetti dedicati alla **lotta contro AIDS, Parkinson e sclerosi multipla**.

Ulteriori contributi hanno riguardato **attività di sensibilizzazione e raccolta fondi** attraverso eventi solidali e biglietteria benefica, oltre a un'importante donazione natalizia a favore dell'**Ospedale Pediatrico Meyer**.

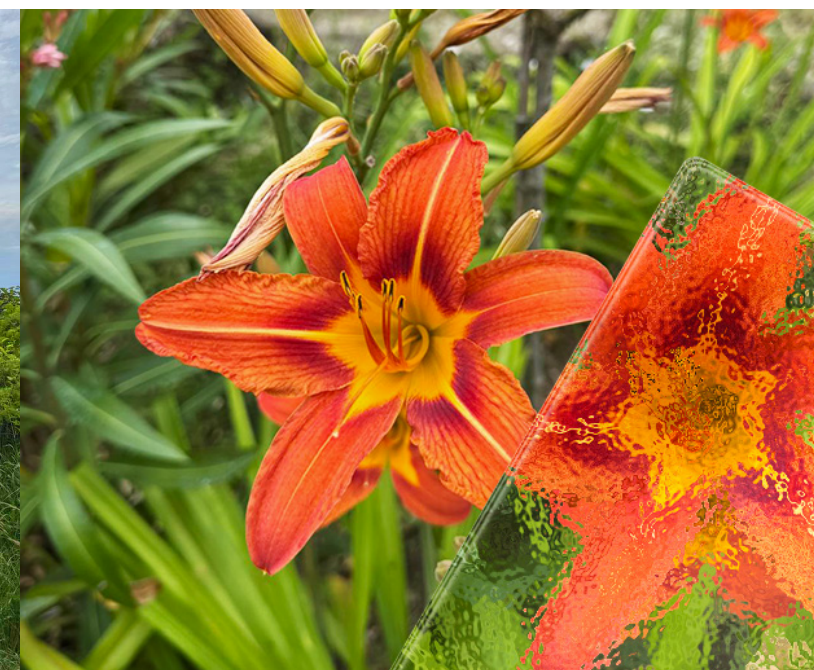
PROGETTO WHP

Dal 2024 aderiamo al programma **Workplace Health Promotion (WHP)** promosso dalla Regione Toscana, con l'obiettivo di promuovere corretti stili di vita nei luoghi di lavoro e migliorare la salute e il benessere dei dipendenti, attraverso azioni mirate alla prevenzione dei principali fattori di rischio. In tale ambito sono state realizzate iniziative per la promozione di una corretta alimentazione, per il **contrasto al fumo, all'alcol e alle dipendenze**, nonché attività di informazione su **screening oncologici, vaccinazioni e prevenzione sanitaria, anche in collaborazione con la AUSL**.

Nel corso del 2025 il progetto è proseguito con un focus specifico sulla **promozione dell'attività fisica e sul contrasto al consumo dannoso di alcol**.

Sono state organizzate iniziative di coinvolgimento attivo dei dipendenti e dei loro familiari, tra cui una **camminata** nella natura presso Badia San Veriano, realizzata in collaborazione con "Azienda in forma" e "Chimera Nuoto". Le attività sono state affiancate da azioni di sensibilizzazione interna, come la diffusione di materiale informativo e la promozione di comportamenti salutari, tra cui l'utilizzo delle scale al posto dell'ascensore.

Parallelamente è stata condotta, con il supporto del **Medico Competente**, un'indagine anonima sulle abitudini di consumo di alcol, dalla quale è emerso che nessun dipendente rientra nella categoria dei "bevitori a rischio", confermando l'efficacia delle azioni di prevenzione e sensibilizzazione intraprese.





**"CONSIDERIAMO
IL BENESSERE
DELLE PERSONE
UN ELEMENTO
CENTRALE
DELLA NOSTRA
STRATEGIA DI
GESTIONE E VA-
LORIZZAZIONE
DEL CAPITALE
UMANO"**

PROMOZIONE DEL BENESSERE AZIENDALE

Consideriamo il benessere delle persone un elemento centrale della nostra strategia di gestione e valorizzazione del capitale umano. Ci impegniamo a creare un ambiente di lavoro positivo e stimolante, nel quale ogni dipendente e collaboratore possa sentirsi riconosciuto, coinvolto e motivato a sviluppare le proprie competenze, sia dal punto di vista professionale sia personale.

Tutti i dipendenti hanno accesso a specifici benefit aziendali, indipendentemente dalla tipologia contrattuale. Nel periodo di rendicontazione, tali benefit hanno incluso coperture in caso di invalidità e disabilità, congedi parentali, forme di contribuzione previdenziale e prestazioni di assistenza sanitaria integrativa.

L'azienda aderisce inoltre a FONCHIM, il fondo pensione complementare destinato ai lavoratori del settore chimico e chimico-farmaceutico. Attraverso il conferimento del trattamento di fine rapporto e il versamento dei contributi previsti, viene favorita la costruzione di una pensione integrativa, contribuendo a garantire ai lavoratori una maggiore sicurezza economica al termine della carriera professionale.

L'azienda aderisce altresì a FASCHIM, il fondo di assistenza sanitaria integrativa rivolto ai lavoratori del settore chimico e chimico-farmaceutico, che consente agli iscritti di accedere a prestazioni sanitarie e rimborsi aggiuntivi rispetto a quelli garantiti dal Servizio Sanitario Nazionale. Tale adesione rappresenta un ulteriore strumento di tutela della salute e di sostegno al benessere delle persone.



10

**METRICHE
AMBIENTALI**



5.1

ENERGIA ED EMISSIONI DI GHG

GLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E GESTIONE AMBIENTALE

Riconosciamo l'importanza della tutela ambientale e perseguiamo **uno sviluppo sostenibile e duraturo nel tempo**. Ci impegniamo costantemente nel monitoraggio delle performance ambientali e nell'adozione di buone pratiche finalizzate alla riduzione dell'impatto delle attività e alla promozione della collaborazione con fornitori e partner strategici, in un'ottica di benessere condiviso e coesione sociale.

La nostra gestione ambientale si basa sull'adozione di procedure trasparenti, certificazioni e sistemi di gestione strutturati, con l'obiettivo di **garantire elevati standard ambientali** attraverso attività di misurazione, monitoraggio e mitigazione degli impatti. In particolare, il costante mantenimento della **certificazione ISO 14001** consente un'analisi approfondita del contesto ambientale, l'identificazione degli aspetti significativi e la definizione di azioni di miglioramento mirate.

Nel triennio 2023-2025 **non si sono verificati incidenti ambientali né reclami legati all'ambiente**.

CONSUMI ENERGETICI ED EFFICIENZA ENERGETICA

I nostri consumi energetici non rappresentano un impatto ambientale rilevante e riguardano principalmente la sede operativa di Pieve al Toppo (AR), che include **laboratori, uffici, gestione dei rifiuti, climatizzazione e mobilità del personale**.

ENERGIA ELETTRICA

Energia Elettrica Acquistata ¹	MWh	GJ	Intensità (MWh/dipendenti)
2025	61,35	220,86	1,46
2024	51,62	185,84	1,36
2023 ²	59,32	213,55	1,56

Conversione a GJ: 1kWh=0,0036 GJ

Rispetto all'anno precedente, nel 2025 è stato registrato un aumento di circa il 19% nei consumi di energia elettrica acquistata.

Energia Elettrica Autoconsumata	MWh	GJ	Intensità (MWh/dipendenti)
2025	56,45	203,21	1,34
2024	53,38	192,15	1,40
2023	50,84	183,03	1,34

Abbiamo installato un **impianto fotovoltaico da 45 kW nel 2021, ampliato a 110 kW nel 2023**. Nel 2025, la produzione è stata di 81,19 MWh, di cui circa il **70% autoconsumato**, riducendo i costi e le emissioni aziendali.

In generale l'aumento del consumo di energia elettrica è dovuto soprattutto all'aumento di tutte le attività aziendali.

METANO PER RISCALDAMENTO

Metano per riscaldamento	smc	GJ	MWh	Intensità (MWh/dipendenti)
2025	6.976	248,23	72,60	166,10
2024	6.126	217,99	63,75	161,21
2023	6.590	233,66	68,58	173,42

Conversione a GJ: Tabella parametri standard nazionali combustibili-materiali

Nel 2025 i consumi di metano sono **augmentati di circa il 14%** rispetto all'anno precedente in quanto sono aumentate tutte le attività aziendali.

¹ L'energia elettrica acquistata è ottenuta sottraendo all'energia elettrica acquistata da fornitore quella scambiata da fotovoltaico

² I dati relativi agli anni 2022 e 2023 sono stati rettificati rispetto alle versioni precedenti per correggere errori di calcolo.

CARBURANTI

Il consumo di carburante (gasolio, benzina e metano) si riferisce alla flotta aziendale, impiegata per le attività di:

- Microraccolta e trasporto dei rifiuti.
- Spostamento del personale presso siti aziendali per il prelievo di campioni e lo svolgimento di monitoraggi ambientali.
- Spostamento del personale presso siti aziendali o istituzionali per sopralluoghi e attività di consulenza. Per

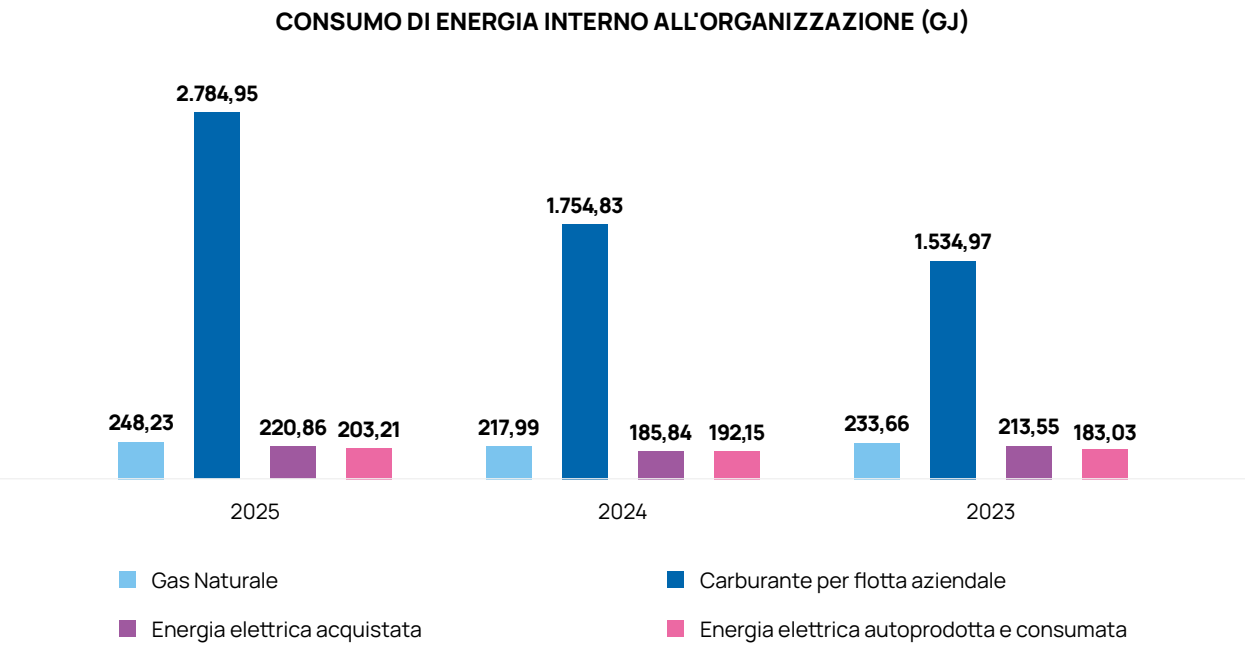
lo svolgimento di tale mansione, vengono utilizzati anche mezzi personali, il che riduce il consumo di carburante aziendale.

La flotta aziendale è composta da **17 veicoli**, uno in più rispetto al 2024. Tra questi, 3 automobili sono a disposizione del laboratorio, 2 veicoli sono a disposizione di tutti e i restanti 12 veicoli, costituiti da furgoni e autocarri, sono impiegati dal settore rifiuti per il trasporto.

Anno	Diesel		Benzina		Metano		Totale
	Litri	GJ	Litri	GJ	Kg	GJ	MWh
2025	60.739	2.714,39	293	9,22	2.569	61,34	623,60
2024	46.237	1.655,22	302	9,70	3.766	89,91	487,45
2023	40.297	1.442,59	189	6,11	3.626 ³	86,27	426,38

Conversione a GJ: Tabella parametri standard nazionali combustibili-materiali 2023-2022-2021- Peso specifico del Diesel ipotizzato pari a 0,835 kg/lt; della benzina pari a 0,750 kg/lt; del metano pari a 0,671 kg/lt.

Nel 2025, i consumi complessivi di carburante hanno registrato un incremento di circa il **28% rispetto all'anno precedente**. Tale aumento è riconducibile sia all'intensificazione delle attività connesse alla gestione dei rifiuti, sia all'ampliamento della flotta aziendale, che ha comportato l'inserimento di ulteriori mezzi, anche di maggiore portata, destinati al trasporto dei rifiuti. L'incremento ha interessato prevalentemente il consumo di gasolio, utilizzato principalmente per l'alimentazione di furgoni e autocarri impiegati nello svolgimento di tali attività.



³ Il dato dei consumi di metano dell'anno 2023 è stato corretto rispetto all'anno precedente

CONSUMI ENERGETICI TOTALI

Di seguito si riportano i consumi energetici totali in MWh del triennio 2023-2025.

Totale	2025	2024	2023
MWh	814,00	810,44	770,20

I consumi energetici sono **riclassificati** distinguendo tra **energia da fonti rinnovabili e non rinnovabili**. L'energia elettrica autoprodotta e autoconsumata tramite l'impianto fotovoltaico aziendale è considerata energia rinnovabile. L'energia elettrica acquistata dalla rete, in assenza di specifiche garanzie di origine o contratti di fornitura da fonti rinnovabili, è classificata come non rinnovabile secondo un approccio prudenziale. I consumi di metano e carburanti della flotta aziendale sono classificati come energia da fonti non rinnovabili.

Consumi energetici 2025 (MWh)	Rinnovabile	Non rinnovabile	Totale
Energia elettrica	56,45	61,35	117,8
Combustibili	0,00	623,60	623,60
Gas metano	0,00	72,60	72,60
Totale	56,45	757,55	814,00

EMISSIONI DI GHG

Le emissioni di gas serra collegate alle nostre attività possono essere suddivise in emissioni dirette e indirette. In particolare, sono state incluse nel calcolo:

Emissioni dirette di Scope 1, derivanti da combustioni stazionarie (generate dalla combustione di gas naturale per il riscaldamento degli uffici) e da combustioni mobili (generate dalla flotta aziendale: automezzi per trasporto delle merci e semilavorati e autovetture utilizzate per esigenze legate all' attività commerciale e tecnica). Non si sono registrate emissioni fuggitive di gas refrigeranti.

Emissioni di Scope 2, che provengono dal consumo di elettricità, acquistata dalla rete nazionale e utilizzata nelle sedi. Il calcolo, svolto sulla base della GHG Protocol Scope 2 Guidance, segue due approcci:

- location-based method**: determina le emissioni di gas serra derivanti dalla produzione dell'energia acquistata utilizzando i fattori di emissione media della rete elettrica regionale o nazionale in cui l'energia viene consumata. Questo approccio considera l'intensità media di emissioni di gas serra della rete, indipendentemente dalle specifiche scelte di approvvigionamento energetico dell'azienda.
- market-based method**: calcola le emissioni di gas serra tenendo conto delle scelte di approvvigionamento energetico specifiche dell'azienda, utilizzando i fattori di emissione associati ai contratti di fornitura energetica o certificati di energia verde (come le Garanzie di Origine). Per l'energia non coperta da tali contratti, le emissioni vengono calcolate utilizzando il Residual Mix, che rappresenta il mix energetico residuo della rete elettrica.

Emissioni dirette- Scope 1 (tCO2eq) ⁴	2025	2024	2023
Gas naturale	14,13	12,37	13,21
Carburante per flotta aziendale	164,89	118,50	107,49
Totale	179,02	130,87	120,70

Emissioni indirette - Scope 2 (tCO2eq) ⁵	2025	2024	2023 ⁶
Energia elettrica acquistata (location-based)	12,97	13,25	15,90
Energia elettrica acquistata (market-based)	27,07	25,84	29,66

Nonostante l'aumento dell'energia elettrica acquistata, le emissioni di scope 2 location based sono diminuite a seguito di un aggiornamento dei fattori di emissione relativi all'anno 2025.

INTENSITÀ EMISSIONI GHG

L'intensità delle emissioni di gas a effetto serra è calcolata rapportando le emissioni lorde di Scope 1 e Scope 2 location-based al fatturato dell'esercizio di riferimento, espresso in euro. L'indicatore consente di mettere in relazione l'impatto emissivo diretto e indiretto dell'organizzazione con la dimensione economica dell'attività.

Indicatore	2025
Emissioni Scope 1	179,02 tCO2eq
Emissioni Scope 2 location-based	12,97 tCO2eq
Emissioni lorde Scope 1 + Scope 2 location-based	191,99 tCO2eq
Fatturato	7.578.753 €
Intensità GHG	0,00003 tCO2eq/€

⁴ Il calcolo delle emissioni di Scope 1 è basato sui fattori di emissione pubblicati dal Department for Environment Food & Rural Affairs (DEFRA) e la Tabella parametri standard nazionali combustibili-materiali relativi al triennio di rendicontazione. Questi riflettono i fattori di potenziale di riscaldamento globale (GWP) definito nel "Fourth Assessment Report (AR4)" dell'IPCC su un orizzonte temporale di 100 anni

⁵ I fattori di emissioni utilizzati sono quelli pubblicati da ISPRA nel Rapporto National Inventory Report - Italian Greenhouse Gas Inventory e il Rapporto AIB per gli European Residual Mixes.

⁶ I dati relativi agli anni 2022 e 2023 sono stati rettificati rispetto alle versioni precedenti per correggere errori di calcolo.

5.2

OBIETTIVI DI RIDUZIONE DEI GHG E TRANSIZIONE CLIMATICA

Non abbiamo ancora formalizzato un target quantitativo assoluto di riduzione delle emissioni Scope 1 e Scope 2 con anno base, anno obiettivo e valore target. Tuttavia, sono state definite iniziative operative volte a contenere progressivamente le emissioni associate ai consumi energetici e alla mobilità aziendale.

In particolare, nel 2026 è previsto l'inserimento di **almeno un mezzo elettrico** nel parco aziendale e l'installazione di una **colonnina di ricarica** all'interno del perimetro aziendale.

Ambito	Anno base	Valore base	Anno obiettivo	Iniziative di riduzione	Scope interessato	Azioni previste
Mobilità aziendale	2025	161,40 tCO ₂ eq da carburanti flotta	2026	Inserimento di almeno un mezzo elettrico	Scope 1	Acquisto mezzo elettrico e installazione colonnina di ricarica



5.3

RISCHI CLIMATICI

Valutiamo i rischi climatici nell'ambito del nostro processo di gestione dei rischi, considerando sia i rischi fisici, legati a eventi climatici o ambientali estremi, sia i rischi di transizione, connessi all'evoluzione normativa, tecnologica e di mercato.

Per ciascun rischio consideriamo **esposizione, sensibilità, orizzonte temporale, livello stimato e azioni di mitigazione o adattamento**. Questo approccio ci consente di rafforzare la resilienza aziendale e di integrare progressivamente la dimensione climatica nei processi decisionali.

Dalla nostra Risk Map abbiamo identificato i seguenti rischi principali, che includono fattori sia fisici che di transizione:

Rischio climatico/ ambientale	Tipologia	Esposizione e sensibilità	Orizzonte temporale	Livello stimato	Azioni di mitigazione/ adattamento
Eventi meteorologici estremi o calamità naturali con potenziali effetti sulle sedi e sulla continuità operativa	Rischio fisico	Le sedi operative potrebbero essere esposte a eventi esterni in grado di generare interruzioni operative, danni materiali o difficoltà logistiche	Medio-lungo periodo	Medio	Monitoraggio dei rischi
Evoluzione normativa in materia ambientale e climatica	Rischio di transizione	L'attività è sensibile all'evoluzione delle autorizzazioni, degli obblighi ambientali e dei requisiti di compliance applicabili ai servizi erogati	Breve-medio periodo	Medio	Aggiornamento normativo continuo, formazione tecnica e mantenimento delle certificazioni
Emissioni associate alla flotta aziendale	Rischio di transizione/ ambientale diretto	Aumento delle emissioni Scope 1, in particolare per le attività di trasporto e microraccolta rifiuti	Breve-medio periodo	Medio	Ottimizzazione dei consumi grazie all'organizzazione dei viaggi
Emissioni associate alla flotta aziendale	Rischio di transizione/ ambientale diretto	Aumento delle emissioni Scope 1 anche per i settori del laboratorio e della consulenza	Breve-medio periodo	Medio	Inserimento previsto di un mezzo elettrico, installazione colonnina di ricarica
Possibili sversamenti accidentali o impatti locali durante la movimentazione dei rifiuti	Rischio ambientale diretto	Le attività di raccolta, trasporto e gestione dei rifiuti richiedono presidi operativi per prevenire eventi accidentali	Breve periodo	Basso-medio	Procedure operative, formazione, autorizzazioni ambientali, gestione secondo sistema ISO 14001

AZIONI DI RISPOSTA AI RISCHI CLIMATICI E AMBIENTALI

A fronte dei rischi individuati, abbiamo definito un insieme di azioni di risposta orientate alla mitigazione degli impatti ambientali, **all'efficienza operativa e al rafforzamento della resilienza** aziendale. Tali azioni integrano il sistema di gestione ambientale e contribuiscono al percorso di transizione verso un modello operativo progressivamente più sostenibile.

TRANSIZIONE ENERGETICA

Promuoviamo l'utilizzo di energia elettrica da **fonti rinnovabili**, in particolare attraverso l'impianto fotovoltaico aziendale, la cui produzione e il cui autoconsumo contribuiscono alla riduzione dei costi energetici e delle emissioni associate ai consumi elettrici.

EFFICIENZA LOGISTICA

Perseguiamo una maggiore **efficienza negli spostamenti** della flotta aziendale e del personale, attraverso una migliore pianificazione delle attività operative, l'ottimizzazione dei tragitti e, ove possibile, la riduzione degli spostamenti non necessari.

DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI

Abbiamo avviato un processo di **dematerializzazione e digitalizzazione** della documentazione in tutti i settori aziendali supportato anche dall'introduzione del **RENTRI digitale** che consente di ridurre l'utilizzo di documentazione cartacea, migliorare la tracciabilità delle informazioni e rendere più efficienti i flussi operativi.

GESTIONE CIRCOLARE IN SEDE

Promuoviamo una gestione circolare delle attività in sede attraverso la **raccolta differenziata interna, la riduzione degli sprechi** e l'adozione di pratiche operative orientate a **migliorare la gestione dei rifiuti** prodotti negli ambienti aziendali.



5.4

INQUINA- MENTO DELL'ARIA, DELL'ACQUA E DEL SUOLO

Nel corso del 2025 sono state effettuate **analisi sulle acque meteoriche** presso la sede di Largo Torricelli 7, Pieve al Toppo (AR), con riferimento a due punti di campionamento: il pozzetto vicino alla cella, con **scarico in rete fognaria**, e il pozzetto vicino alla centrale idrica, con **scarico sul suolo**.

Le analisi hanno riguardato i seguenti parametri chimico-fisici: pH, C.O.D., B.O.D.5, solidi sospesi totali, tensioattivi, metalli, idrocarburi totali e solventi.

Per il punto di scarico in rete fognaria, i valori rilevati risultano **entro i limiti applicabili**. In particolare, sono stati registrati pH pari a 7,6, C.O.D. pari a 19 mg/l, B.O.D.5 inferiore a 5 mg/l, solidi sospesi totali pari a 2 mg/l, tensioattivi totali pari a 0,15 mg/l e idrocarburi totali inferiori a 0,2 mg/l. Anche i metalli analizzati, tra cui ferro, rame, zinco e manganese, presentano concentrazioni conformi ai valori limite di riferimento.

Per il punto di scarico sul suolo, le concentrazioni rilevate risultano anch'esse **conformi ai limiti applicabili**. I principali valori registrati sono pH pari a 7,3, C.O.D. pari a 19 mg/l, B.O.D.5 inferiore a 5 mg/l, solidi sospesi totali pari a 16 mg/l, tensioattivi totali pari a 0,19 mg/l e idrocarburi totali inferiori a 0,2 mg/l. Anche in questo caso, i parametri relativi a ferro, rame, zinco e manganese risultano entro i limiti previsti.

Per entrambi i punti di campionamento, i solventi organici aromatici, azotati e clorurati sono risultati inferiori ai limiti di rilevabilità indicati nei rapporti di prova.

Non sono emersi superamenti dei limiti normativi per i parametri oggetto di analisi.

Proseguiamo il monitoraggio periodico delle acque meteoriche e degli aspetti ambientali collegati alle nostre attività, con l'obiettivo di mantenere elevati livelli di controllo, prevenzione e tutela dell'ambiente.



5.5

BIODIVERSITÀ

SITI IN AREE SENSIBILI ALLA BIODIVERSITÀ

Abbiamo condotto un'analisi territoriale approfondita per valutare l'impatto diretto e indiretto della sede operativa sulla biodiversità locale.

L'analisi è stata realizzata attraverso strumenti **GIS (Geographic Information System)** e mediante l'utilizzo del portale **Geoscopio delle Aree Protette della Regione Toscana** (<https://www502.regione.toscana.it/geoscopio/arprot.html>), che consente la consultazione cartografica ufficiale delle aree naturali protette e delle zone Natura 2000 presenti sul territorio regionale.

Dalle verifiche effettuate è emerso che **l'unità operativa non ricade all'interno o non è adiacente ai confini di siti Natura 2000 o di altre aree naturali protette**, sia a livello nazionale che regionale.

The background of the page is a deep blue. On the left side, there is a vertical strip showing a close-up of a flower, possibly a tulip, with its petals in shades of blue. In the top right corner, there is a large, stylized white arrow pointing towards the bottom left. The text '5.6' is prominently displayed in a large, bold, white sans-serif font. Below it, the word 'ACQUA' is written in a smaller, bold, white sans-serif font.

5.6

ACQUA

L'approvvigionamento idrico avviene tramite il nostro pozzo di proprietà, con consumi monitorati semestralmente per garantire il rispetto dei limiti di prelievo stabiliti dalla Regione Toscana. A seguito dell'aumento del personale e delle attività formative svolte presso la sede nell'anno precedente, è stato richiesto un adeguamento dei volumi di consumo autorizzati, ottenendo l'approvazione della variazione **da 900 a 1.800 m³ annui**. L'acqua viene utilizzata per i servizi igienici, per le attività di laboratorio e per la pulizia della vetreria, senza comportare impatti significativi sugli scarichi verso la pubblica fognatura. I residui delle soluzioni e i primi risciacqui vengono infatti raccolti in appositi contenitori e avviati a smaltimento come rifiuto, prevenendo qualsiasi potenziale carico inquinante.

Manteniamo costante l'impegno a ottimizzare l'uso delle risorse idriche, attraverso il monitoraggio dei consumi e la gestione responsabile degli scarichi, in linea con i principi di sostenibilità e gestione ambientale previsti dal nostro sistema di gestione ISO 14001.



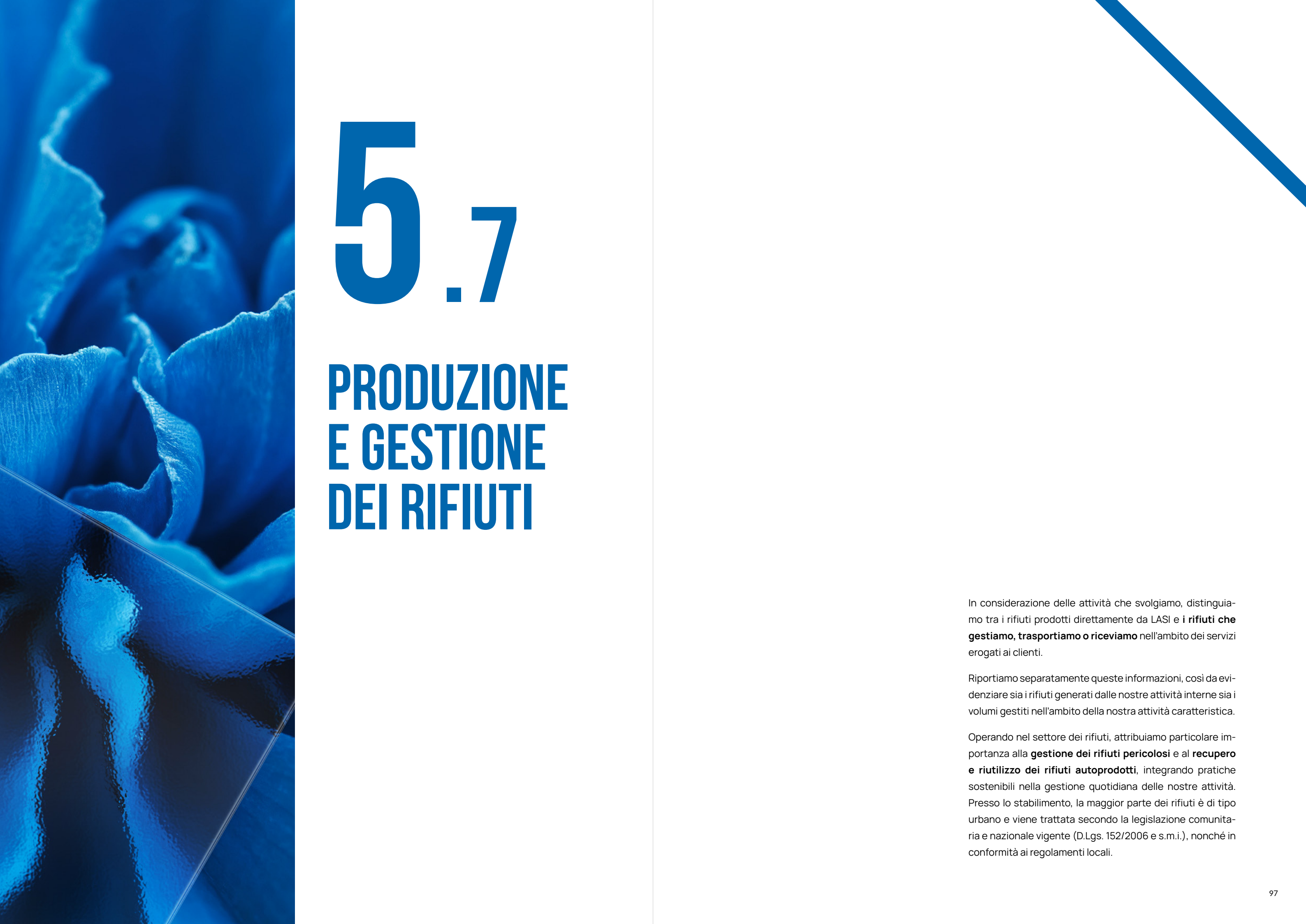
"MANTENIAMO COSTANTE L'IMPEGNO A OTTIMIZZARE L'USO DELLE RISORSE IDRICHE, ATTRAVERSO IL MONITORAGGIO DEI CONSUMI E LA GESTIONE RESPONSABILE DEGLI SCARICHI"

Il dato riportato rappresenta il prelievo idrico totale. Il consumo idrico, inteso come differenza tra prelievo e scarico, non è stato calcolato in quanto i processi aziendali non comportano consumi idrici significativi assimilabili a processi produttivi ad alta intensità idrica; i residui di laboratorio sono raccolti e smaltiti come rifiuto.

Consumi (m³)	2025	2024	2023
Acque sotterranee	1.185	1.353	773,49

Nel 2025, i consumi idrici hanno registrato una **riduzione del 12%** rispetto all'anno precedente. Tale diminuzione è riconducibile principalmente ad una diminuzione dei corsi di formazione e al fatto che, nel 2024, erano stati realizzati i lavori di ristrutturazione in occasione del 50° anniversario, che avevano comportato un utilizzo straordinario delle risorse idriche.

Nel periodo di rendicontazione non sono stati identificati siti aziendali localizzati in aree a stress idrico elevato; pertanto, il prelievo idrico associato a siti in aree ad alto stress idrico è pari a 0 m³.



5.7

PRODUZIONE E GESTIONE DEI RIFIUTI

In considerazione delle attività che svolgiamo, distinguiamo tra i rifiuti prodotti direttamente da LASI e i **rifiuti che gestiamo, trasportiamo o riceviamo** nell'ambito dei servizi erogati ai clienti.

Riportiamo separatamente queste informazioni, così da evidenziare sia i rifiuti generati dalle nostre attività interne sia i volumi gestiti nell'ambito della nostra attività caratteristica.

Operando nel settore dei rifiuti, attribuiamo particolare importanza alla **gestione dei rifiuti pericolosi** e al **recupero e riutilizzo dei rifiuti autoprodotti**, integrando pratiche sostenibili nella gestione quotidiana delle nostre attività. Presso lo stabilimento, la maggior parte dei rifiuti è di tipo urbano e viene trattata secondo la legislazione comunitaria e nazionale vigente (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.), nonché in conformità ai regolamenti locali.

RIFIUTI PRODOTTI INTERNAMENTE DA LASI

I rifiuti urbani o assimilati prodotti dagli uffici sono gestiti dal Comune di Civitella in Val di Chiana tramite **raccolta differenziata porta a porta**, con giorni specifici per ogni tipologia di rifiuto e vengono trattati secondo la legislazione comunitaria e nazionale vigente (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.), nonché in conformità ai regolamenti locali.

Parallelamente, abbiamo avviato un **progetto di dematerializzazione dei documenti** nei settori Laboratorio e Consulenza, riducendo progressivamente la stampa

e i rifiuti cartacei. Con l'introduzione del RENTRI digitale, si prevede un'ulteriore diminuzione dei rifiuti anche nel settore Rifiuti.

I rifiuti generati dalle attività di laboratorio ricevono **particolare attenzione** per motivi di sicurezza e per garantire uno smaltimento corretto, effettuato esclusivamente presso impianti autorizzati. Siamo, inoltre, **autorizzati alla gestione dei rifiuti**, comprendente trasporto, intermediazione senza detenzione, stoccaggio e trattamento presso la nostra sede.

Rifiuti pericolosi (ton)	2025	2024	2023
Totale	8,6	8,3	11,7
di cui destinata a incenerimento	8,1	7,8	11,7
di cui non avviata a smaltimento	0,5	0,5	-

Nel corso del 2025 sono state prodotte **8,6 tonnellate di rifiuti pericolosi**, circa il 4% in più rispetto allo scorso anno. Questi sono caratterizzati come sostanze chimiche inorganiche di scarto contenenti o costituite da sostanze pericolose, provenienti dalle attività di laboratorio. A tali quantitativi si aggiungono **50 kg di amianto** smaltiti nel corso dell'anno, anch'essi riconducibili alle attività di analisi di laboratorio. Il 100% dei rifiuti pericolosi prodotti viene destinato a operazioni di smaltimento.

VOLUMI DI RIFIUTI GESTITI NELL'AMBITO DEI SERVIZI EROGATI

La tabella presentata di seguito, invece, offre un riepilogo dei volumi di rifiuti gestiti nell'ultimo triennio espressi in tonnellate. In particolare, si distinguono i dati per i rifiuti trasportati, sia pericolosi che non pericolosi, nonché i rifiuti ricevuti e in giacenza. Dall'analisi dei dati si osserva un **incremento del 12% dei rifiuti trasportati nel 2025** rispetto all'anno precedente, indicativo di una maggiore attività nel settore del trasporto dei rifiuti.

(ton)	2025	2024	2023
Totale rifiuti trasportati	2.400,96	2.137,91	1.035,17
Rifiuti pericolosi	731,83	416,23	789,68
Rifiuti non pericolosi	639,20	1.074,58	248,46
Totale rifiuti ricevuti	958,11	585,77	564,74
Totali rifiuti giacenza	71,82	61,332	52,70

80

**METRICHE
SOCIALI**

6.1

CARATTERI- STICHE GENERALI DELLA FORZA LAVORO

Valorizziamo le persone e le competenze, sia trasversali che specialistiche, riconoscendo il ruolo centrale di **passione, professionalità e know-how** nella generazione di valore.

Le persone che operano all'interno dell'organizzazione sono essenziali: le tuteliamo, le coinvolgiamo e le formiamo, favorendo **efficienza ed efficacia operativa** e promuovendo la **crescita delle competenze** di ruolo all'interno della struttura aziendale. La gestione del capitale umano si fonda sulla consapevolezza che lo sviluppo del talento e la valorizzazione delle potenzialità individuali, attraverso attività di formazione e crescita delle competenze, contribuiscono allo sviluppo del business e al rafforzamento della competitività aziendale. L'obiettivo è consolidare la cultura aziendale, basata sui valori fondanti di LASI, e garantire un ambiente di lavoro dinamico, inclusivo e stimolante.

COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO

Al termine del 2025, l'organico aziendale conta **42 dipendenti**, con un **incremento di circa l'11%** rispetto all'anno precedente.

Il **90%** dei lavoratori risulta assunto con contratto **a tempo indeterminato**, una quota in lieve diminuzione rispetto al 2024 poiché le nuove assunzioni sono state inizialmente formalizzate con contratti a tempo determinato.

Parallelamente, promuoviamo l'ingresso di **giovani risorse tramite tirocini formativi**: nel 2025 sono stati attivati un **tirocinio curriculare** e **3 tirocini extra-curricolari**, garantendo opportunità concrete di apprendimento e inserimento in azienda.

Per quanto riguarda i lavoratori interinali, nel periodo di rendicontazione è presente **una sola unità**, appartenente al settore dei rifiuti.

Dipendenti suddivisi per tipologia di contratto e per genere									
	2025			2024			2023		
	D	U	Tot	D	U	Tot	D	U	Tot
Contratto a tempo indeterminato	19	19	38	16	21	37	14	18	32
Contratto a tempo determinato	2	2	4	1	-	1	2	4	6
Totale	21	21	42	17	21	38	16	22	38
Contratto full-time	15	21	36	14	20	34	13	21	34
Contratto part-time	6	-	6	3	1	4	3	1	4
Totale	21	21	42	17	21	38	16	22	38

Siamo orgogliosi di poter contare su una composizione del personale che riflette una sostanziale parità di genere, con **una presenza femminile e maschile equivalente**.

Un equilibrio che rappresenta non solo un dato quantitativo, ma soprattutto l'espressione concreta della nostra cultura aziendale, fondata su inclusione, rispetto e valorizzazione delle persone.

Dipendenti per figura professionale e fascia di età												
	2025				2024				2023			
	< 30	30-50	> 50	Tot	< 30	30-50	> 50	Tot	< 30	30-50	> 50	Tot
Dirigenti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Quadri	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	1
Impiegati	8	16	6	30	7	20	4	31	8	19	5	32
Operai	-	3	4	7	-	4	2	6		3	2	5
Apprendisti	5	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale	13	19	10	42	7	24	7	38	8	22	8	38

Le assunzioni avvengono attraverso l'agenzia di lavoro di riferimento. In fase di selezione, effettuiamo un raffronto fra i requisiti minimi e le competenze per la mansione che si intende assegnare e quelli in possesso del candidato.

Come mostrato nella tabella seguente, nel corso del 2025, sono stati assunti 7 dipendenti e 3 apprendisti.

Dipendenti in entrata per genere e fascia d'età								
Assunzioni	< 30		30-50		> 50		Dipendenti in entrata %	
	D	U	D	U	D	U	D	U
2025	4	2	1	1	1	1	15%	10%
2024	1	-	1	1	-	-	13%	5%
2023	1	3	2	3	-	-	20%	30%

Dipendenti in uscita per genere e fascia d'età								
Cessazioni	< 30		30-50		> 50		Turnover %	
	D	U	D	U	D	U	D	U
2025	-	-	-	4	1	-	5%	19%
2024	-	-	-	-	-	-	-	-
2023	-	3	1	1	-	-	7%	20%



"LA NOSTRA
ATTENZIONE
VERSO
INCLUSIONE,
RESPONSABILI-
TÀ SOCIALE E
VALORIZZAZIO-
NE DELLE
DIVERSITÀ"



DIPENDENTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE SPECIALI

Nel 2025 il nostro organico ha incluso anche **due persone appartenenti alle categorie protette**, in conformità a quanto previsto dalla **Legge 68/99** sul diritto al lavoro delle persone con disabilità. Un risultato che riflette concretamente la nostra attenzione verso inclusione, responsabilità sociale e valorizzazione delle diversità.

6.2

SALUTE E SICUREZZA

Garantiamo la **tutela della salute** e della sicurezza dei nostri dipendenti, con l'obiettivo di creare un ambiente protetto e conforme alla normativa vigente, superando gli standard minimi richiesti. Manteniamo la **certificazione UNI EN ISO 45001:2023**, a conferma dell'impegno verso la salute e sicurezza sul lavoro.

Le principali azioni implementate includono:

- Fornitura di **DPI** specifici per ciascun lavoratore;
- Partecipazione dei dipendenti tramite il **Comitato Salute e Sicurezza**, che si riunisce almeno una volta all'anno per identificare rischi, criticità e strumenti di mitigazione;
- Identificazione, valutazione e classificazione dei rischi per lavoratori, ambiente e qualità dei prodotti;
- Prevenzione di infortuni e malattie professionali tramite attività formative interne erogate da preposti e RSPP;
- Promozione della segnalazione dei **near miss** per attuare azioni correttive;
- Formazione continua del personale su sicurezza, salute, ambiente e qualità;
- Definizione annuale di obiettivi di miglioramento in ambito SSL, ambiente e qualità;
- Miglioramento degli impianti di rilevazione incendio;
- Redazione e aggiornamento del **Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)**, con analisi dei fattori di rischio specifici per mansioni e business unit;
- Verifica della **conformità SSL dei fornitori e subappaltatori** secondo il D.Lgs. 81/2008;
- Rafforzamento delle misure di sicurezza per visitatori e partecipanti ai corsi, con distribuzione di informative e video introduttivi sulle procedure di emergenza.

INFORTUNI SUL LAVORO

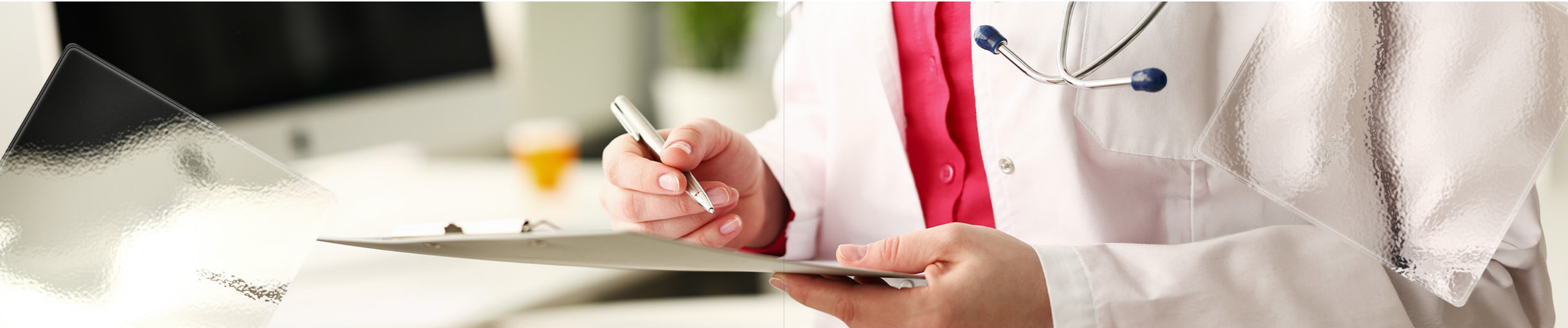
Nel 2025 si è registrato un solo infortunio di 0 giorni, a conferma dell'efficacia delle misure di prevenzione e sicurezza adottate all'interno dei nostri ambienti operativi.

Infortuni			
	2025	2024	2023
Ore totali lavorate	62.585	64.041	58.274
n. infortuni	1	2	1
Tasso di infortuni sul lavoro registrabili (indice di frequenza)	13,8	31,7	17,2
Indice di gravità	0	0,2	0,2
Near miss	0	3	2

Per quanto riguarda i "near miss" (o quasi infortunio), non si sono registrati casi nel 2025.

Nel corso del triennio 2023-2025 non si sono verificati casi di malattia professionale.

Come da obbligo legislativo, ci affidiamo ad una figura esterna all'organizzazione, individuata nel **Medico del lavoro**, che, periodicamente, provvede alla sorveglianza sanitaria di ciascun lavoratore, al fine di effettuare controlli sanitari in base alla tipologia di mansione effettuata dal lavoratore e giudicarne l'effettiva idoneità, tutelandone così la relativa salute e sicurezza.



6.3

RETRIBUZIONE, CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E FORMAZIONE

FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE

La **formazione rappresenta, per noi, un elemento strategico** essenziale per accrescere le competenze dei dipendenti e garantire elevati standard nella qualità dei servizi erogati. Investiamo sia in **formazione obbligatoria** sia in **attività volontarie**, con l'obiettivo di sviluppare competenze trasversali e tecniche necessarie per rispondere alle esigenze del mercato e dei clienti.

Ciascun dipendente segue un **piano di formazione personalizzato**, strutturato in base al ruolo e alle mansioni, con le ore di formazione registrate, aggiornate e conservate. La Direzione, insieme ai Responsabili di Settore e ai Preposti, identifica annualmente i fabbisogni formativi, tenendo conto delle politiche aziendali, degli obiettivi strategici e della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Tutti i nuovi assunti seguono un **periodo di addestramento iniziale**, calibrato sulla specifica mansione ricoperta, e i fabbisogni formativi vengono continuamente verificati e aggiornati sulla base delle richieste del personale e dei requisiti di ruolo.

Nel corso del 2025, sono state erogate **947,5 ore di formazione ai lavoratori dipendenti**, circa il 27% in più rispetto allo scorso anno, suddivise in **189 ore di formazione obbligatoria** e **758,5 ore di formazione non obbligatoria**.

Abbiamo realizzato un piano formativo articolato, volto a rafforzare le competenze del personale in ambito sicurezza, ambiente e innovazione.

Abbiamo erogato formazione in materia di **salute e sicurezza sul lavoro**, includendo corsi obbligatori ai sensi dell'Art. 37, aggiornamenti per preposti e RLS, formazione per primo soccorso e DAE, lavori in quota e approfondimenti sui principali rischi specifici. Parallelamente, abbiamo garantito le **abilitazioni all'uso in sicurezza di attrezzature e mezzi** (gru su autocarro, macchine movimento terra, carrelli elevatori) e il conseguimento di patentini specifici, come ADR e gas tossici.

Un'attenzione significativa è stata dedicata alla **gestione ambientale**, con corsi su normativa e operatività nella gestione dei rifiuti (RENTRI, FIR digitale, trasporto e spedizioni), oltre ad approfondimenti su emissioni, acque reflue, FGAS e classificazione dei rifiuti.

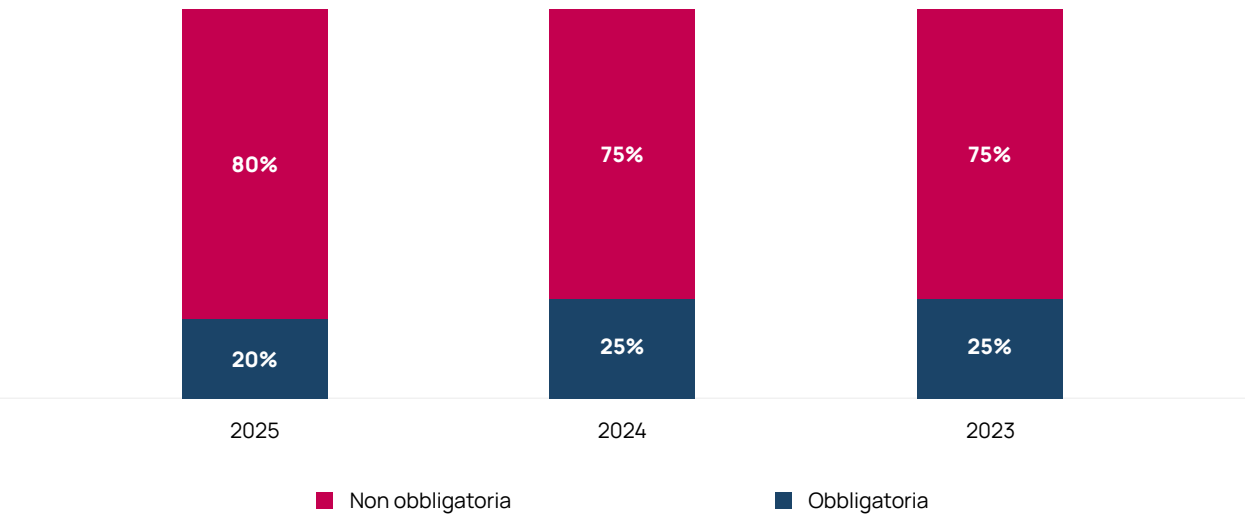
Abbiamo, inoltre, sviluppato **competenze tecniche e digitali**, attraverso formazione su strumentazioni di laboratorio avanzate, software gestionali, business intelligence e digitalizzazione dei processi.

Infine, abbiamo promosso la crescita su **sistemi di gestione e sostenibilità** (ISO, SGI, bilancio di sostenibilità) e competenze trasversali, tra cui la lingua inglese.

Genere	Numero dipendenti	Ore totali formazione	Ore medie per dipendente
Donne	21	599,5	28,55
Uomini	21	348	16,57
Totale	42	947,5	22,56

Ore medie di formazione per dipendente			
2025	2024	2023	28,55
22,56	11,32	19,58	16,57

TIPOLOGIA DI FORMAZIONE EROGATA (%)



PARI OPPORTUNITÀ E CONTRATTUALISTICA

Quasi la metà dell'organico è costituita da **dipendenti di genere femminile**, a conferma dell'attenzione che poniamo verso le pari opportunità. Nell'ultimo triennio non si sono registrati episodi di discriminazione.

Il **100% dei dipendenti è coperto da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL Chimico Farmaceutico)**, confermando la continuità con l'anno precedente e l'aderenza alle norme contrattuali di settore.

RETRIBUZIONE MINIMA

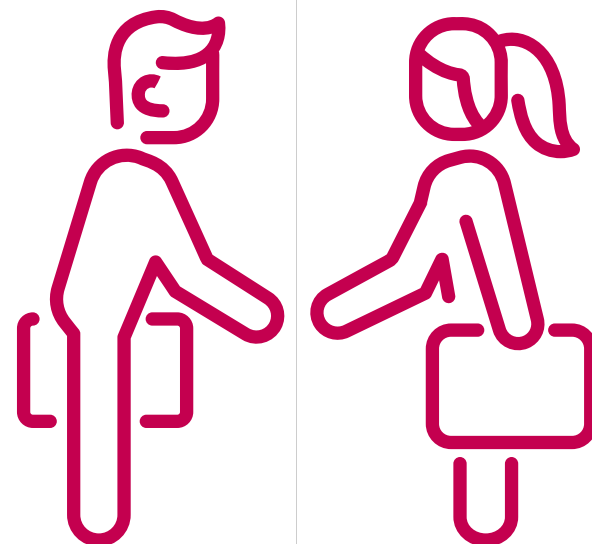
In LASI garantiamo che tutti i dipendenti ricevano una retribuzione **prevista** dalla normativa vigente in Italia. La valorizzazione del lavoro passa anche attraverso il riconoscimento economico, che intendiamo mantenere coerente con i riferimenti normativi e con i principi di responsabilità sociale che guidano la nostra organizzazione.

DIVARIO PERCENTUALE RETRIBUTIVO DI GENERE

L'azienda monitora periodicamente i livelli retributivi del personale, con l'obiettivo di individuare eventuali differenze di genere e promuovere condizioni di equità, trasparenza e pari opportunità.

Nel 2025 il divario retributivo complessivo di genere, calcolato rapportando la differenza tra la retribuzione media maschile e quella femminile alla retribuzione media maschile, è risultato pertanto pari al 25,46%.

Tale indicatore risente tuttavia della diversa distribuzione del personale maschile e femminile tra i livelli contrattuali. Per questo motivo, l'analisi è stata approfondita confrontando le retribuzioni medie di uomini e donne appartenenti al medesimo livello contrattuale e applicando a entrambi i generi una distribuzione omogenea dei livelli nei quali risultano presenti sia lavoratori sia lavoratrici.



A seguito di tale ponderazione, il divario retributivo corretto per livello contrattuale risulta **pari all'8,86%**. La differenza rispetto al dato complessivo evidenzia che una parte significativa del divario è riconducibile alla maggiore presenza del personale maschile nei livelli contrattuali caratterizzati da retribuzioni più elevate. Il dato corretto per livello non rappresenta comunque una misura definitiva della parità retributiva a parità di lavoro, in quanto può essere influenzato anche da ulteriori elementi, quali mansione, anzianità di servizio, orario di lavoro, presenza di rapporti a tempo parziale, data di assunzione, premi, indennità e periodi effettivamente lavorati. L'azienda intende proseguire nel monitoraggio periodico dell'indicatore, approfondendo le eventuali differenze riscontrate e promuovendo criteri retributivi e percorsi di crescita professionale improntati a equità, trasparenza e non discriminazione.

6.4

POLITICHE E PROCESSI SUI DIRITTI UMANI

Domanda VSME C6	Risposta	Evidenza
Codice di condotta o policy diritti umani per la forza lavoro?	Sì	Codice Etico
Copre lavoro minorile?	Sì	Codice Etico
Copre lavoro forzato?	Sì	Codice Etico
Copre tratta di esseri umani?	Sì	Codice Etico
Copre discriminazione/molestie?	Sì	Codice Etico
Esiste meccanismo di reclamo/segnalazione?	Sì	Segnalazioni anche anonime

CODICE ETICO

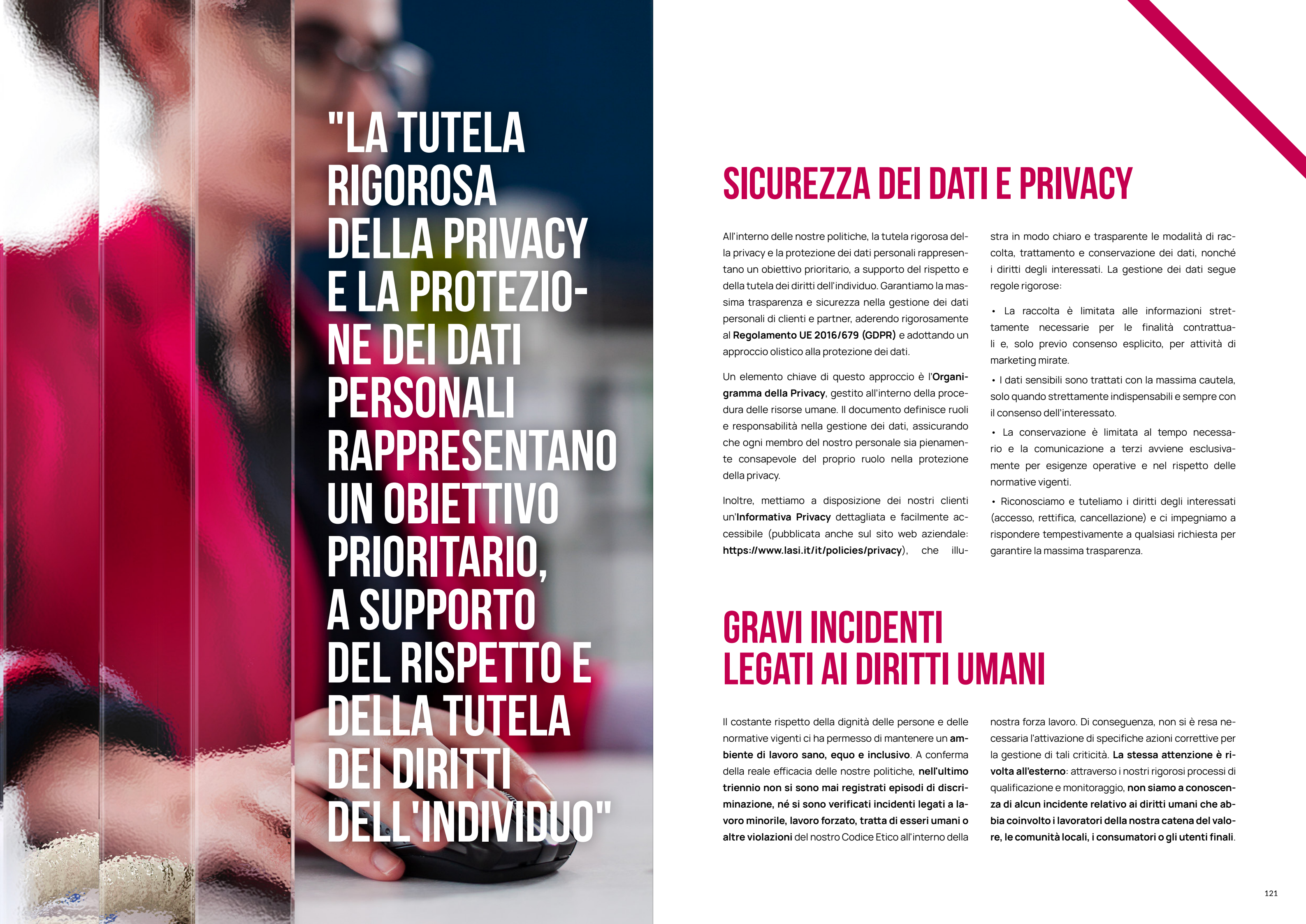
In linea con i valori fondanti della nostra organizzazione, garantiamo il rispetto dei Diritti Umani in ogni nostra attività e lungo tutta la catena di fornitura. Abbiamo formalizzato questo impegno adottando un Codice Etico aziendale vincolante per tutta la nostra forza lavoro, che **vieta esplicitamente il lavoro minorile, il lavoro forzato, la tratta di esseri umani e qualsiasi forma di discriminazione o molestia**.

La tutela delle nostre persone passa anche attraverso la prevenzione degli infortuni, che gestiamo come priorità assoluta promuovendo un ambiente di lavoro sicuro e conforme al nostro sistema certificato **UNI EN ISO 45001**. Garantiamo al contempo la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva.

Il Codice Etico, approvato dalla Direzione, è vincolante per tutti i dipendenti, i collaboratori, i fornitori e i partner aziendali, indipendentemente dal ruolo o dalla durata della collaborazione. Viene diffuso attivamente all'interno dell'azienda attraverso momenti formativi, strumenti di comunicazione interna e aggiornamenti periodici. Tutti i soggetti coinvolti sono tenuti ad agire secondo principi di onestà, correttezza, trasparenza, imparzialità e responsabilità, senza tolleranza per alcuna condotta contraria. Il documento è consultabile e scaricabile dal nostro sito ufficiale:

<https://www.lasi.it/public/download/lasi-codice-etico-092024.pdf>

Infine, per assicurare il pieno rispetto di questi principi (inclusi quelli legati ai diritti umani e alla privacy), abbiamo implementato un sistema per la raccolta delle segnalazioni e dei reclami interni. Questo meccanismo permette a tutto il personale di inoltrare comunicazioni, anche in forma anonima, direttamente alla Responsabile del Sistema di Gestione Integrato.



"LA TUTELA RIGOROSA DELLA PRIVACY E LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI RAPPRESENTANO UN OBIETTIVO PRIORITARIO, A SUPPORTO DEL RISPETTO E DELLA TUTELA DEI DIRITTI DELL'INDIVIDUO"

SICUREZZA DEI DATI E PRIVACY

All'interno delle nostre politiche, la tutela rigorosa della privacy e la protezione dei dati personali rappresentano un obiettivo prioritario, a supporto del rispetto e della tutela dei diritti dell'individuo. Garantiamo la massima trasparenza e sicurezza nella gestione dei dati personali di clienti e partner, aderendo rigorosamente al **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)** e adottando un approccio olistico alla protezione dei dati.

Un elemento chiave di questo approccio è l'**Organigramma della Privacy**, gestito all'interno della procedura delle risorse umane. Il documento definisce ruoli e responsabilità nella gestione dei dati, assicurando che ogni membro del nostro personale sia pienamente consapevole del proprio ruolo nella protezione della privacy.

Inoltre, mettiamo a disposizione dei nostri clienti un'**Informativa Privacy** dettagliata e facilmente accessibile (pubblicata anche sul sito web aziendale: <https://www.lasi.it/it/policies/privacy>), che illu-

stra in modo chiaro e trasparente le modalità di raccolta, trattamento e conservazione dei dati, nonché i diritti degli interessati. La gestione dei dati segue regole rigorose:

- La raccolta è limitata alle informazioni strettamente necessarie per le finalità contrattuali e, solo previo consenso esplicito, per attività di marketing mirate.
- I dati sensibili sono trattati con la massima cautela, solo quando strettamente indispensabili e sempre con il consenso dell'interessato.
- La conservazione è limitata al tempo necessario e la comunicazione a terzi avviene esclusivamente per esigenze operative e nel rispetto delle normative vigenti.
- Riconosciamo e tuteliamo i diritti degli interessati (accesso, rettifica, cancellazione) e ci impegniamo a rispondere tempestivamente a qualsiasi richiesta per garantire la massima trasparenza.

GRAVI INCIDENTI LEGATI AI DIRITTI UMANI

Il costante rispetto della dignità delle persone e delle normative vigenti ci ha permesso di mantenere un **ambiente di lavoro sano, equo e inclusivo**. A conferma della reale efficacia delle nostre politiche, **nell'ultimo triennio non si sono mai registrati episodi di discriminazione, né si sono verificati incidenti legati a lavoro minorile, lavoro forzato, tratta di esseri umani o altre violazioni** del nostro Codice Etico all'interno della

nostra forza lavoro. Di conseguenza, non si è resa necessaria l'attivazione di specifiche azioni correttive per la gestione di tali criticità. **La stessa attenzione è rivolta all'esterno:** attraverso i nostri rigorosi processi di qualificazione e monitoraggio, **non siamo a conoscenza di alcun incidente relativo ai diritti umani che abbia coinvolto i lavoratori della nostra catena del valore, le comunità locali, i consumatori o gli utenti finali.**

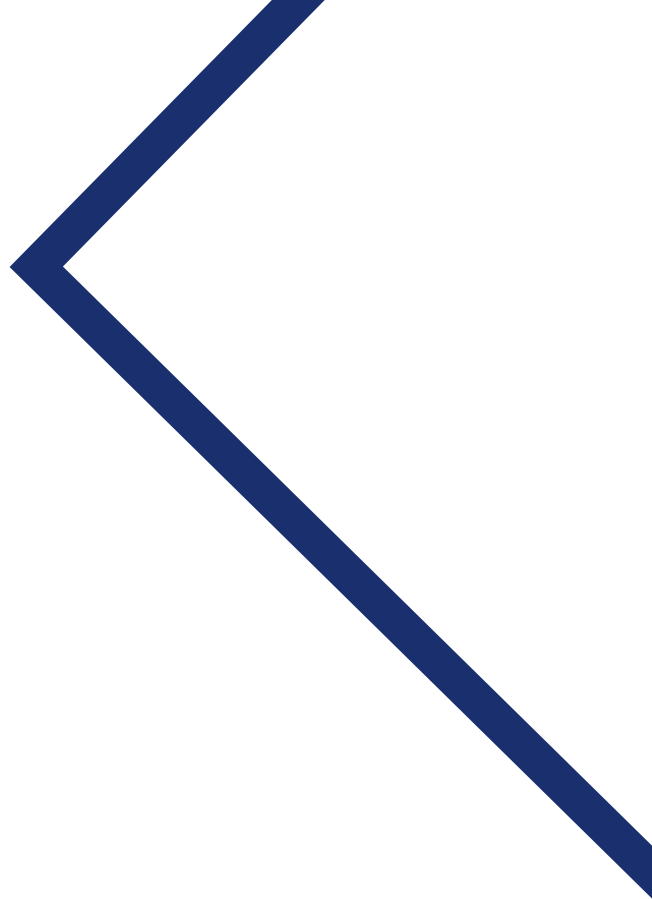
The background is a vibrant, abstract composition. It features a large, stylized number '7' in a light blue color on the left side. The rest of the background is filled with a close-up image of coral, which is illuminated with a mix of blue and green light, creating a glowing effect. The coral has a complex, branching structure with many small, rounded tips. The overall aesthetic is modern and digital.

METRICHE DI GOVERNANCE



7.1

RICAVI DA SETTORI SPECIFICI ED ESCLUSIONE DAI BENCH- MARK UE



Non generiamo ricavi da attività riconducibili ai settori indicati dal requisito VSME C8: **armi controverse, tabacco, combustibili fossili**, produzione di pesticidi o altri prodotti agrochimici. LASI conferma, quindi, di non essere esclusa da benchmark UE allineati all'Accordo di Parigi.



7.2

CONDANNE E MULTE PER CORRUZIONE E CONCUS- SIONE

In linea con la nostra politica aziendale, aderiamo rigorosamente alle normative vigenti per tutte le nostre attività e nelle aree in cui operiamo. Durante gli ultimi tre anni, non si sono verificati casi di irregolarità o sanzioni pecuniarie, né sono in corso controversie legali riguardanti normative ambientali, salute e sicurezza sul lavoro, tutela dei dati e della privacy, e corruzione. Non sono stati segnalati casi di violazione delle leggi sulla concorrenza, pratiche monopolistiche o antitrust. Inoltre, non ci sono stati casi di non conformità riguardanti le informazioni sui servizi offerti e le comunicazioni di marketing.

A large, stylized white letter 'B' is positioned on the left side of the image. The background is a dark, textured surface, possibly wood or stone, with a prominent vertical crack running through the center. The letter 'B' is composed of two main vertical strokes and a curved top and bottom, all in a bright white color that contrasts sharply with the dark background.A white rectangular box is located on the right side of the image. Inside the box, the text 'INDICE DEI CONTENUTI VSME' is written in a bold, white, sans-serif font. The text is arranged in three lines: 'INDICE DEI' on the first line, 'CONTENUTI' on the second line, and 'VSME' on the third line. The box has a thin white border and is set against the same dark, textured background as the rest of the image.

VSME	PARAGRAFO DI RIFERIMENTO
VSME B1	Dichiarazione di conformità e informazioni generali
VSME C1	Strategia: modello di business e sostenibilità
VSME B2/C2	Pratiche, politiche e iniziative per la transizione verso un'economia sostenibile
VSME B3	Energia ed emissioni di GHG
VSME C4	Rischi climatici
VSME B4	Inquinamento dell'aria, dell'acqua e del suolo
VSME B5	Biodiversità
VSME B6	Acqua
VSME B7	Produzione e gestione dei rifiuti

VSME	PARAGRAFO DI RIFERIMENTO
VSME B8	Caratteristiche generali della forza lavoro
VSME B9	Salute e sicurezza
VSME B10	Retribuzione, contrattazione collettiva e formazione
VSME C6	Politiche e processi sui diritti umani
VSME C7	Gravi incidenti legati ai diritti umani
VSME C8	Ricavi da settori specifici ed esclusione dal benchmark UE
VSME C9	Diversità nel corpo di governance
VSME B11	Condanne e multe per corruzione e concussione



MIGLIORARE IL MONDO DEL LAVORO PER MIGLIORARE IL PIANETA

LASI S.R.L.

Largo Torricelli 7
Loc. Pieve al Toppo, 52041
Civitella in Val di Chiana (AR)
Tel. 057541171
Email: info@lasi.it
P. Iva e C.F. 00157330515

WWW.LASI.IT